



Wintersemester 2010/11

Vorlesungszeit: 18.10.2010 - 19.02.2011

Inhalte

Überschriften und Veranstaltungen

Career Center - Berufsfeldbezogene Zusatzqualifikationen	2
Berufsfeldbezogene Zusatzqualifikationen (mit Studienpunkten)	2
Informations- und Medienkompetenz	17
Organisations- und Managementkompetenz	18
Sozial- und Methodenkompetenz	20
Kurse zum Berufseinstieg und Praktikumsvorbereitung	22
Personenverzeichnis	25
Gebäudeverzeichnis	27
Veranstaltungsartenverzeichnis	28

Career Center - Berufsfeldbezogene Zusatzqualifikationen

Berufsfeldbezogene Zusatzqualifikationen (mit Studienpunkten)

2733050 "Grundlagen betriebswirtschaftlicher Praxis" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	09:00-12:15	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
	Sa	09-14	dreiwöch. (2)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
1) findet vom 05.11.2010 bis 21.01.2011 statt					
2) findet vom 06.11.2010 bis 22.01.2011 statt					

Ziel dieses Kurses ist es, den Studierenden Einblick in grundlegende Parameter und Zusammenhänge der Betriebswirtschaft zu geben. Teilnehmer/innen des Kurses erwerben erste praktische Kompetenzen im Umgang mit betriebswirtschaftlichen Problemstellungen wie z.B. Bilanzierung, Gewinn- und Verlustanalyse sowie Wirtschaftlichkeitsrechnung, die anhand von vielen Fallbeispielen erarbeitet werden. Außerdem sollen die Funktionsbereiche (Marketing, Controlling, Personalwesen, Beschaffung, Finanzierung) eines Unternehmens und die daraus resultierenden Aufgabenstellungen für die Teilnehmer/innen dargestellt und anhand von Fallstudien trainiert werden.

Für den Erwerb von Studienpunkten erledigen Sie die Übungsaufgaben zum jeweiligen Folgetermin und fertigen eine Hausarbeit an. Eine regelmäßige und aktive Kursteilnahme ist ebenfalls zwingend erforderlich.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erstes Staatsexamen) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung: Diese Veranstaltung ist nicht für Studierende der Bachelor- und Masterstudiengänge, der Diplomstudiengänge bzw. Magisterstudiengänge im Nebenfach oder Beifach BWL oder VWL! Bewerbungen von Studierenden dieser Fachrichtungen können nicht berücksichtigt werden.

Termin : 05./06./19.11., 03./04.17.12.2010, 14./21./22.01.2011

Onlinetermine: 24.11., 08.12. 2010, 05./19.01.2011

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733051 "Volkswirtschaftliche Analysen des aktuellen Wirtschaftsgeschehens"

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	14-18	wöch. (1)	I 110, 321	F. Naujoks
1) findet vom 01.11.2010 bis 24.01.2011 statt					

Von Absolventinnen und Absolventen der Hochschulen wird in allen Bereichen der Gesellschaft ein elementares Grundwissen der wesentlichen Strukturen und Parameter der Wirtschaft gefordert. Der DIHT hat in seinen Vorgaben zur Einstellung von Akademikern entsprechende Einstellungsfragen bei Von Absolventinnen und Absolventen der Hochschulen wird in allen Bereichen der Gesellschaft ein elementares Grundwissen der wesentlichen Strukturen und Parameter der Wirtschaft gefordert. Der Deutsche Industrie und Handelskammertag (DIHT) hat in seinen Vorgaben zur Einstellung von Akademikern entsprechende Einstellungsfragen bei Bewerbungen vorgesehen. Der Kurs "Volkswirtschaftliche Analysen des aktuellen Wirtschaftsgeschehens" wird diesem Anspruch gerecht. Die Studierenden erhalten eine anwendungsorientierte Einführung in die elementaren volkswirtschaftlichen Strukturen. In diesem Kurs werden grundlegende propädeutische volkswirtschaftliche Kenntnisse erarbeitet und auf aktuelle politische und volkswirtschaftliche Debatten in Tagespresse und Wirtschaftsmagazinen angewandt. Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten sind eine regelmäßige und aktive Kursteilnahme und das Lösen von Aufgaben im Netz (Moodle).

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung! Diese Veranstaltung ist nicht für Studierende der Bachelor- und Masterstudiengänge, der Diplomstudiengänge bzw. Magisterstudiengänge BWL oder VWL im Haupt- oder Nebenfach! Bewerbungen von Studierenden dieser Fachrichtungen können nicht berücksichtigt werden.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733052 "Existenzgründung und Wege in die Selbständigkeit" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	13-18	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
	Sa	09-14	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
1) findet vom 05.11.2010 bis 21.01.2011 statt					
2) findet am 20.11.2010 statt					

Ziel dieses Kurses ist es, den Studierenden einen Überblick über den Themenkomplex „Existenzgründung/Selbständigkeit“ zu verschaffen. Es sollen konkrete Existenzgründungspläne unterstützt werden, aber auch Hilfestellungen und Informationen für diejenigen gegeben werden, die noch unsicher sind, ob eine Selbständigkeit der richtige Weg ist.

Inhalt sind daher u.a. die persönlichen und fachlichen Voraussetzungen für eine Existenzgründung, die Findung und Vermarktung einer Geschäftsidee, die Finanzierung und die Aufstellung von monetären Teilplänen, Grundlagen der Buchführung und des Steuerrechts und einige Aspekte der Personalwirtschaft.

Die relevanten Instrumente, die für eine Existenzgründung und eine Führung einer Selbständigkeit am Anfang benötigt werden, sollen gelernt und in praktischen

Übungen vertieft werden. Anhand von Beispielen sollen die Instrumente in den Praxisbezug gestellt werden. Sollten konkrete Existenzgründungswünsche der Teilnehmer vorliegen, kann auch im Rahmen der Veranstaltung ein Businessplan erarbeitet werden. Dieser Kurs ist eine "Blended Learning" Kurs. Neben der Präsenzzeit finden regelmäßig Online-Treffen statt, in denen wichtige Inhalte des Kurses besprochen werden.

Als Abschlussaufgabe für den Erwerb der Studienpunkte kann entweder ein Businessplan für eine tatsächliche geplante oder fiktive Existenzgründung erstellt werden oder eine Aufgabe aus einem Teilbereich in einer 10-seitigen Hausarbeit bearbeitet werden. Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät. Eine Teilnahme an der Veranstaltung ist mit dem Ablegen einer Prüfung verbunden; die Art der Prüfungsleistung wird vom Lehrenden bestimmt. Onlinetermine: 07./23./28.06., 07./14.07. 2010

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733053 "Tabellenkalkulation mit OpenOffice Calc"

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	08-12	wöch. (1)	ZI13, 3.410	T. Ross
1) findet vom 01.11.2010 bis 10.01.2011 statt					

Im vielen Bereichen des beruflichen Alltags leisten Tabellenkalkulationsprogramme inzwischen fast unverzichtbare Dienste. Mit Ihnen werden Berechnungen aller Art erstellt und automatisiert, Daten grafisch dargestellt und Tabellen ausgewertet.

"OpenOffice Calc" ist ein solches Programm. Da es zudem frei verfügbar und kostenlos ist, bietet es sich gerade auch für den Einsatz im Studium an, wenn man es mit Datenmaterial wie Literaturlisten, Messwerten oder Datums- und Uhrzeitangaben zu tun hat.

Die Kursteilnehmer/innen lernen, wie Tabellen erstellt, gestaltet und gedruckt werden, welche Bedeutung Zahlenformate haben und wie sie definiert werden. Sie erfahren, wie Berechnungen durchgeführt werden und was logische bzw. Matrix-Funktionen sind. Weitere Schwerpunkte sind das Erzeugen von Diagrammen, der Umgang mit Datum und Uhrzeit, das Verwalten von einfachen Datenlisten und das Verknüpfen von Tabellenblättern und Mappen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten sind eine regelmäßige und aktive Kursteilnahme, das Lösen von Aufgaben im Netz (Moodle) sowie das erfolgreiche Bestehen eines Tests am Ende des Kurses.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733054 "Einführung in die Datenbankverwaltung - Arbeiten mit "OpenOffice Base"

3 SWS	3 SP				
KU	Di	08-12	wöch. (1)	ZI13, 3.410	T. Ross
1) findet vom 02.11.2010 bis 25.01.2011 statt					

Die Bedeutung von Datenbanksystemen nimmt in vielen Berufsfeldern immer mehr zu. Personaldaten einer Firma, Bestandsdaten eines Materiallagers u. ä., wie sie heute in allen Bereichen anfallen, müssen nicht nur gespeichert, sondern auch ausgewertet werden und abrufbar sein. Für die Verwaltung von Projekten oder die Erstellung von Literaturdatenbanken können solche Systeme auch Aufgaben des Studiums unterstützen. Dieser Kurs vermittelt Kenntnisse über Aufgaben und Konzeption relationaler Datenbanken und die Rolle von Datenbank-Management-Systemen (DBMS). Wichtige Grundbegriffe, wie z.B. Datenintegrität, Datenkonsistenz und Redundanz werden erläutert.

Sie erfahren, wie Datentabellen in "OOo Base" erzeugt und wie Daten sortiert und gefiltert werden. Sie lernen, Datentypen zu verwenden, Beziehungen zwischen Tabellen herzustellen, Datenbankabfragen durchzuführen sowie Formulare und Berichte zu erstellen.

Ein weiterer Schwerpunkt des Kurses ist die Modellierung von Datenbank-Schemata. Hier wird erläutert, wie ein reales Problem als Entitäts-Beziehungsmodell dargestellt und anschließend in eine Datenbank umgesetzt wird. In Projektarbeit werden Sie selbst Datenbank-Modelle erstellen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten sind eine regelmäßige Teilnahme an den Präsenzterminen, eine aktive Mitarbeit in den Projektgruppen, das Lösen von Aufgaben im Netz (Moodle) sowie das erfolgreiche Bestehen eines Tests am Ende des Kurses.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Onlinetermin: 14.12.2010

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733055 "Online-Journalismus - Recherchieren und Bloggen" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	14-17	wöch. (1)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Mo	14-17	wöch. (2)		R. Wosnitza
	Mo	10-18	wöch. (3)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Mo	14-17	wöch. (4)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-13	wöch. (5)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-13	wöch. (6)		R. Wosnitza
	Do	10-18	wöch. (7)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-17	wöch. (8)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza

- 1) findet am 28.02.2011 statt
- 2) findet am 07.03.2011 statt
- 3) findet am 14.03.2011 statt
- 4) findet am 28.03.2011 statt
- 5) findet am 03.03.2011 statt
- 6) findet am 10.03.2011 statt
- 7) findet am 24.03.2011 statt
- 8) findet am 31.03.2011 statt

Online-Journalismus ist das schnellste Medium innerhalb der journalistischen Branche. Neben den klassischen Instrumenten des Interviews, der Quellenauswertung und Archivarbeit werden zunehmend Blogs, Online-Seiten von Zeitungen und Twitter als Informationsquellen hinzugezogen. Für qualitativ hochwertige Beiträge sind sehr gute Kenntnisse der Recherchemöglichkeiten und -instrumenten erforderlich, gerade wenn es darum geht, unter hohem Zeitdruck zu arbeiten. Gleichzeitig müssen Journalisten im Auge behalten, dass ihre Arbeiten im Web anders konsumiert werden als Print-Beiträge.

Zielsetzung: Die Teilnehmer/innen erhalten eine Einführung in die wichtigsten Online- und Offline-Instrumente der Recherche und Anleitung zur verlässlichen Prüfung von Quellen. Dabei werden praktische Übungen zu den Rechercheinstrumenten Internet, Interview und Telefon durchgeführt. Das Leseverhalten im Netz und die Technik des Factchecking werden anhand selbst recherchierter Beiträge praxisnah erprobt.

Schwerpunkt der praktischen Übungen des journalistischen Recherchierens und Bloggens ist die Potsdamer Straße in Berlin. Hier finden zwei Vor-Ort-Termine statt. Unter Anleitung finden Sie spannende Themen, recherchieren relevante Informationen und Kontakte und publizieren Ihren Beitrag auf www.potseblog.de.

Der Kurs ist als Blended Learning Kurs angelegt. Aufgaben werden sowohl in Präsenzveranstaltungen als auch online über die Lernplattform Moodle konzipiert. Für die Recherchen ist ein DSL-Anschluss empfehlenswert.

Zielgruppe: Der Kurs richtet sich an Studierende, für die der vielseitige Umgang mit dem Internet tägliche Praxis ist.

Für den Erwerb der Studienpunkte bearbeiten Sie unter Einbeziehung des Erlernten die Praxisaufgaben des Kurses. Jede/r Teilnehmer/in muss auf dem Blog ein Portrait und mindestens einen Eintrag publizieren. Auf Wunsch können auch weitere Einträge zum Thema des Blogs erstellt und publiziert werden. Eine aktive und verbindliche Teilnahme ist Voraussetzung.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Termine/Zeit :

28.02.2011, 14.00 s.t. - 17.00 Uhr

03.03.2011, 10.00 s.t. - 13.00 Uhr

07.03.2011, 14.00 s.t. - 17.00 Uhr, Exkursion Potsdamer Str.

10.03.2011, 10.00 s.t. - 13.00 Uhr, Exkursion Potsdamer Str.

14.03.2011, 10.00 s.t. - 13.00 und 15.00 - 18.00 Uhr

24.03.2011, 10.00 s.t. - 13.00 und 15.00 - 18.00 Uhr

28.03.2011, 14.00 s.t. - 17.00 Uhr

31.03.2011, 10.00 s.t. - 13.00 Uhr

Ort : Ziegelstr. 13c, Raum 410

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733056 "Juristische Grundlagen für Berufseinsteiger - Online- und Medienrecht" (Blended Learning Kurs)

3 SWS

5 SP

KU

Mi

16:30-20:00

wöch. (1)

DOR 24, 3.025

A. Kujawa

1) findet vom 27.10.2010 bis 16.02.2011 statt

Bei unseren alltäglichsten Handlungen sind wir einer Vielzahl von Rechtsnormen unterworfen. Das gilt besonders im Berufsleben. Selbst wenn wir uns der rechtlichen Relevanz unseres Tuns bewusst werden, sind wir oft auf unser Bauchgefühl angewiesen, um zu beurteilen, welche Entscheidungen wir treffen können und sollten. Wie wahren wir unsere Interessen und die Interessen Dritter (z.B. unseres Arbeitgebers) am besten? Sind unsere Erklärungen überhaupt wirksam? Können wir möglicherweise haftbar gemacht werden?

Dieser Kurs will in die Lage versetzen, in möglichst vielen Situationen selbständig feststellen zu können, ob sich Ihre Handlungen im Rahmen der Rechtsordnung bewegen. Sie werden einfache Möglichkeiten kennen lernen, sich einen Überblick über aktuelle Rechtslagen zu verschaffen, ohne vorab ein Jurastudium absolviert zu haben. Darüber hinaus sollen Wege aufgezeigt werden, wie sich gewünschte Rechtsfolgen (z.B. durch Vertragsgestaltung) gezielt herbeiführen lassen.

Thematisch besprochen werden neben den Grundlagen des allgemeinen Vertragsrechts vor allem hochaktuelle Probleme aus den Bereichen Online- und Medienrecht. Namentlich das Recht des geistigen Eigentums (insb. Urheberrecht), das Kennzeichenrecht (insb. Marken) und die vielfältigen Probleme des Online-Verkaufes (z.B. abmahnsichere AGB-Gestaltung) werden Ihnen während der Präsenzkurse, sowie im Rahmen von Onlinekursen und selbständiger Gruppenarbeiten nahe gebracht werden.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten:

- Regelmäßige, aktive Teilnahme und die Bereitschaft zur Selbstreflexion
- Erfolgreiche Teilnahme an zwei Multiple Choice Tests (online)
- Erfolgreiche Erarbeitung eines Essays zu einer Problemstellung aus der Praxis und Präsentation der Ergebnisse im Rahmen eines Referats (Gruppenarbeit)

Achtung! Diese Veranstaltung ist nicht für Studierende des Studienganges Rechtswissenschaften. Bewerbungen von Studierenden dieser Fachrichtung können nicht berücksichtigt werden.

03.11.2010: Ziegelstr. 13c, Raum 410

Onlinetermine: 01.12.2010, 19.01, 09.02.2011

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers: <http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733057 "Personalmanagement - Methoden in der Praxis" (Blended Learning Kurs)

3 SWS

5 SP

KU

Mo

14-18

Einzel (1)

M. Schenk

Fr

15-18

wöch. (2)

M. Schenk

Fr

14-18

Einzel (3)

M. Schenk

Sa

10-18

Einzel (4)

M. Schenk

Sa

10-13

Einzel (5)

M. Schenk

1) findet am 04.04.2011 statt

2) findet vom 18.03.2011 bis 01.04.2011 statt

3) findet am 08.04.2011 statt

- 4) findet am 12.03.2011 statt
5) findet am 02.04.2011 statt

Im Rahmen des Kurses Personalmanagement werden theoretische Konzepte des Personalmanagements vermittelt und der aktuelle Stand in Forschung und Praxis miteinander verglichen. Der Schwerpunkt liegt auf der Personalbeschaffung, -entwicklung und -führung.

Praxisorientierte Inhalte sind:

- Ermittlung des Personalentwicklungsbedarfs
- Stellenprofil und Ausschreibung
- Interviewleitfaden und diagnostische Methoden
- Assessment Center
- Mitarbeitergespräche, Zielvereinbarungen, Seminare, Coaching, Supervision
- Outsourcingprogramme

Konkrete Methoden und Maßnahmen zu diesen Inhalten werden in Kooperation mit einem Unternehmen praktisch erarbeitet und umgesetzt.

Der Kurs "Personalmanagement" ist ein eLearning bzw. Blended Learning Kurs. D.h. Teilnehmer/innen werden neben den gewohnten Präsenzstunden einen Teil Ihrer Kommunikation online auf der Lernplattform "Moodle" absolvieren und dort auch alle Materialien und Kursaufgaben vorfinden. Für eine erfolgreiche Teilnahme ist ein schneller DSL-Anschluss (mind. jedoch ein 54 KB-Modem) empfehlenswert.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der Gruppenarbeit (unterschiedliche Schwerpunktthemen des Personalmanagements) sowie die Präsentation der Gruppenergebnisse zum Abschlusstermin im Beisein der Auftraggeber.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Termin :12./18./25.03., 01./02./04./08.04.2011

Onlinetermine: 15./23.03., 06.04.2011

Zeit :12.03.: 10.00 s.t. – 18.00 Uhr,

02.04.: 10.00 s.t. – 13.00 Uhr,

18./25.03., 01.04.:15.00 s.t. – 18.00 Uhr

04./08.04.: 14.00 s.t. – 18.00 Uhr

Ort :Schönhauser Allee 6/7, 10119 Berlin, Beratungssozietät Oppermann/Schenk

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

Ort: Beratungssozietät Oppermann-Schenk, Schönhauser Allee 6/7, 10119 Berlin

2733058 "Eventmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Di	16:00-19:30	14tgl. (1)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx
	Di	16:00-19:30	14tgl. (2)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx
	Mi	16:00-19:30	Einzel (3)	ZI13, 3.410	D. Hennig, C. Marx
	Sa	09:30-15:30	dreiwöch. (4)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx

1) findet vom 26.10.2010 bis 10.11.2010 statt

2) findet vom 30.11.2010 bis 21.12.2010 statt

3) findet am 27.10.2010 statt

4) findet vom 20.11.2010 bis 11.12.2010 statt

Nach einer repräsentativen Studie der deutschen Wirtschaftsforschung werden künftig mehr als 70% der Unternehmen, Organisationen und Einrichtungen die Positionierung ihrer Produkte, Leistungen und wissenschaftlichen Innovationen im Markt über Event-Marketing realisieren. Ein expandierendes Berufsfeld für Hochschulabsolventen, das zugleich eine Herausforderung an die Professionalisierung des Managements von Events darstellt. Der Kurs vermittelt Ihnen die wesentlichen Grundlagen zur Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von marktwirksamen Events. Auf Grundlage eines 5-Phasenmodells von EDV- und internetgestütztem Projektmanagement erarbeiten Sie sich die theoretischen und handwerklichen Fähigkeiten, Veranstaltungsprojekte zu planen, zu organisieren, im Markt zu positionieren, sie zu finanzieren und nachzubereiten. Mit Hilfe gängiger Managementsoftware lernen Sie, diese Prozesse zu steuern und ein qualifiziertes Controlling zu sichern. Fragen wie Sponsoring von Veranstaltungen, Eventrecht, Genehmigungsverfahren, Versicherungen und ausgewählte technische Themen werden an praktischen Beispielen behandelt. Darüber hinaus lernen Sie, in Gruppenarbeit praxisrelevante Eventkonzeptionen zu erarbeiten, diese multimedial zu präsentieren und in Wettbewerbssituationen überzeugend zu verteidigen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der Gruppenarbeit mit ausgewiesenem eigenem Beitrag, Teilnahme an der Gruppenpräsentation. Der Kurs wird im "Blended Learning" durchgeführt. Neben 20 Stunden Präsenz werden ca. 10 tutoriell begleitete Online-Stunden auf der Internetplattform Moodle absolviert.

An zwei Samstagen findet eine obligatorische Präsentationsschulung statt, in der die Gruppenpräsentationen geübt werden.

Voraussetzung zur Kursteilnahme sind Internetzugang (günstig wäre DSL-Zugang), eigene Mail-Adresse, Grundkenntnisse mit Standardsoftware.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung - Terminänderungen!!!

Termin : 26./27.10., 10./20./30.11., 11./21.12.2010

Zeit : 16.00 s.t. – 19.30 Uhr,

samstags 09.30 s.t. – 16.00 Uhr

Ort : Dorotheenstr. 24, Raum 3006

27.10.: Ziegelstr. 13c, Raum 410

10.11.: Dorotheenstr. 24, Raum 3.022

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733059 "Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Wissenschaft und Hochschule"

2 SWS	3 SP				
KU	Mi	09:00-15:30	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	S. Morgner
1) findet vom 12.01.2011 bis 16.02.2011 statt					

Landläufig hört man über PR hin und wieder immer noch: "Das ist ja nur Journalisten beschwatzen und Pressemappen verteilen". Ein Überblick über die breiten Arbeitsfelder heutiger PR wird zeigen, dass weit mehr dazu gehört, die Kommunikation innerhalb und außerhalb einer Institution zu managen.

Im Kurs werden die Grundbegriffe und Haupttätigkeitsfelder von PR vermittelt, die klassischen PR-Instrumente vorgestellt und praktisch erprobt. Grundregeln von PR-Konzeptionen werden dabei genauso vermittelt wie das Handwerkszeug für Presseinformationen und Pressekonferenzen.

Anhand anschaulicher Beispiele und praktischer Übungen, v. a. aus dem Bereich von Wissenschaftseinrichtungen und Hochschulen, können sich die Studierenden einen Überblick über das Arbeitsgebiet Public Relations erarbeiten. Dabei werden auch die Themenfelder Event-PR, Krisen-PR, Lobbying und Sponsoring praxisnah behandelt.

Zum Erwerb von Studienpunkten werden zu jedem Kurstag Hausarbeiten zu einzelnen Themen abgefordert. Hierbei geht es vor allem um die Anwendung der vermittelten Theorie in praktischer Umsetzung. Diese Arbeiten sind vorab schriftlich einzureichen und während der Veranstaltung mündlich zu präsentieren. Ein entsprechendes Quellenstudium wird vorausgesetzt.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733060 "Fundraising/Sponsoring - Projektmanagement im Kulturbereich" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mi	09-14	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	B. Müller
	Do	09-14	wöch. (2)	DOR 24, 3.025	B. Müller
		09-14	Block (3)	DOR 24, 3.025	B. Müller
1) findet am 15.12.2010 statt					
2) findet vom 18.11.2010 bis 16.12.2010 statt					
3) findet vom 11.11.2010 bis 12.11.2010 statt					

Achtung! Bitte melden Sie sich für diesen Kurs nur an, wenn Sie alle (und unbedingt den ersten) Präsenztermine wahrnehmen können und wenn Sie ein fundiertes inhaltliches Interesse bzw. eigene Projektideen haben oder bereits in Vereinen oder ähnlichen Institutionen an Projekten mitarbeiten.

Der nationale und internationale Kultursektor bietet insbesondere für Studierende kunst- und kulturraffiner Fächer interessante Arbeitsfelder und hat sich zu einem wichtigen Wirtschaftsfaktor entwickelt. Die professionelle und erfolgreiche Realisierung der komplexen Aufgaben im Kulturbereich erfordert gute Managementkenntnisse und branchenspezifische praktische Erfahrungen.

Der modular angelegte Kurs vermittelt praxisbezogene Grundlagen und Werkzeuge folgender Themen- und Übungsfelder:

MODUL A – PRÄSENZ

- Arbeitsfelder der Kulturwirtschaft
- Bedeutung strategischer Partnerschaften und Kooperationen
- Kommunikationsstrategien (Kommunikationskonzept und Mediaplanung)
- Finanzierungsstrategien (Fundraising und Sponsoring)
- Projektarbeit (Projektentwicklung, Projektbudgetierung, Projektmanagement, Projektmarketing)
- Projektgruppen (Erarbeitung einer Projekt-, Kommunikations-, Fundraising- und Sponsoringkonzeption - Eigene Projektideen können gern eingebracht und im Rahmen des Kurses bearbeitet werden.)

MODUL B – ONLINE

Im eLearning-Bereich werden Teilnehmer/innen und Projektgruppen durch Feedback, Coaching und Bereitstellung von Kursmaterial betreut.

MODUL C – EXKURSIONEN

In den Exkursionen werden Standorte und Experten der Berliner Kulturwirtschaft besucht.

Studienpunkte können durch die Beteiligung am kursbegleitenden Praxisprojekt erworben werden. Das Ziel ist die Entwicklung und Präsentation eines Projektes durch die Umsetzung der o. g. Kursinhalte.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733061 "Rhetorik"

2 SWS	3 SP				
KU		10:00-15:30	Block (1)	ZI13, 3.510	C. Kliemt
		10:00-15:30	Block (2)	ZI13, 3.510	C. Kliemt
1) findet vom 23.11.2010 bis 25.11.2010 statt					
2) findet vom 09.12.2010 bis 10.12.2010 statt					

Wie schaffe ich es, dass ich selbst und meine Zuhörer Spaß an meiner Präsentation, meinem Referat, meiner Rede gewinnen? In diesem Rhetorikkurs lernen Sie sehr praxisnah, öffentlich zu reden und empathisch zu überzeugen.

Nur ein Teil der Kursinhalte (inhaltliche Vorgehensweise bei der Vorbereitung eines Auftritts, Thema und Kernbotschaft, Grundlagen der Kommunikation) wird kognitiv erarbeitet. Vorrangig können und sollen Sie in diesem Seminar mit Workshop-Charakter an praktischen Erfahrungen gewinnen: Sie halten kurze Reden, üben die Interaktion mit dem Publikum, schulen Mimik, Gestik, Atem und Stimme, um Ihre rednerischen Fähigkeiten zu vertiefen und Ihr Repertoire zu erweitern. Wir arbeiten mit Videofeedback; Aktion, Austausch und Reflexion stehen im Vordergrund.

Weitere Themen dieses Kurses sind der Einsatz der Fragetechnik, die verbale und tatsächliche Visualisierung, Medieneinsatz, Inszenierung und Dramaturgie sowie insbesondere der Umgang mit Lampenfieber.

Für den Erwerb Ihrer Studienpunkte fertigen Sie eine kurze inhaltliche Ausarbeitung zu einem von Ihnen gewählten Thema an (mehr dazu am ersten Kurstag) und halten einen Vortrag am letzten Kurstag.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung! Ihre Kursteilnahme erfordert zwingend die Anwesenheit am ersten UND letzten Kurstag. Bitte melden Sie sich nur an, wenn Sie dieses ermöglichen können.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733062 "Kommunikation kompakt für Berufseinsteiger - Gesprächsführung, Verhandlungstraining, Konfliktmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	10-15	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	C. Kliemt
1) findet vom 25.10.2010 bis 13.12.2010 statt					

Kommunikation ist die Grundlage aller menschlichen Beziehungen. Kommunikative Fähigkeiten sind ein wichtiger Erfolgsfaktor in alltäglichen Situationen im Studium, Privat- und Arbeitsleben. Was wir sagen und die Art, wie wir es sagen, bestimmt unseren Erfolg oder Misserfolg und den Fortgang eines Gespräches. Dies gilt für alltägliche Gespräche ebenso wie für wichtige Verhandlungen oder Konfliktklärungen.

In diesem Kurs arbeiten wir an folgenden Themen: Wie können wir unsere alltägliche Kommunikation erfolgreicher gestalten? Welche Bedeutung haben meine Einstellung und die Körpersprache? Wie kann ich Verhandlungen erfolgreich führen und abschließen? Wie reagiere ich in Konfliktsituationen und wie gehe ich damit um?

Das Repertoire unseres möglichen Verhaltens soll in diesem Kurs also in den Bereichen Grundlagen der menschlichen Kommunikation, Konfliktmanagement und Verhandlungsführung erweitert werden. Die aktive Beteiligung auch in Form von „Rollenspielen“ ist für den Kurserfolg erforderlich.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten:

- Regelmäßige, aktive Teilnahme (Anwesenheitspflicht beim ersten und letzten Termin)
- Bereitschaft zur Selbstreflexion
- Bearbeiten von wöchentlichen Aufgaben zwischen den Terminen auch Online
- Anfertigen einer Hausarbeit nach Ende der Präsenzveranstaltung (Themen werden in der vorletzten Veranstaltung vergeben)

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733063 "Die berufliche Laufbahn aktiv gestalten" für Geistes- und Sozialwissenschaftler (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	12-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (3)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (4)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Fr	12-14	Einzel (5)	DOR 24, 3.025	P. Wohner

1) findet am 25.10.2010 statt

2) findet am 08.11.2010 statt

3) findet am 22.11.2010 statt

4) findet am 13.12.2010 statt

5) findet am 22.10.2010 statt

Der Kurs „Die berufliche Laufbahn aktiv gestalten“ möchte vor allem die Selbstkompetenz der Studierenden stärken. Sie werden zur eigenverantwortlichen Gestaltung ihrer Berufsbiographien angeregt, um eigene Begabungen zu entfalten sowie eigene Lebenspläne zu fassen und reflektiert fortzuentwickeln. Im Mittelpunkt steht die durchdachte und zielorientierte Planung der eigenen Kompetenzentwicklung für mögliche Berufswege. Sie bekommen die Möglichkeit, berufliche Interessen und Ziele auszuloten, Tätigkeitsgebiete zu bestimmen, die Ihrer Person entsprechen und die Planung der nächsten Schritte auf dem Weg in den beruflichen Einstieg vorzubereiten.

Da der Kurs als Blended Learning Kurs angelegt ist, wird neben den Präsenzveranstaltungen ein Teil der Übungen online über die Lernplattform „Moodle“ bearbeitet.

Zu Kursbeginn am 19.10.2010 erhalten die Teilnehmer/innen eine E-Mail mit den Moodle-Zugangsdaten und weiteren Informationen.

Zusätzlich zu den unten aufgeführten Präsenz- und Online-Zeiten ist jede/r Teilnehmende verpflichtet an einer CareerDay-Veranstaltung teilzunehmen.

Veranstaltung Online/ Präsenz Datum Uhrzeit

Vorbereitungstreffen P 22.10.2010 12 - 14 Uhr

1) Wer bin ich? O 19.10. – 24.10.2010 12 - 16 Uhr

2) Was will ich? P 25.10.2010 12-16 Uhr

O 26.10. – 07.11.2010
 3) Was kann ich? P 08.11.2010 12-16 Uhr
 O 09.11. – 21.11.2010
 4) Wo will ich hin? P 22.11.2010 12-16 Uhr
 O 23.11. – 30.11.2010
 5) Wie bewerbe ich mich? O 01.12. – 12.12.2010
 6) Wo bin ich angekommen? P 13.12.2010 12-16 Uhr
 O 14.12. – 17.12.2010

Ort: Ziegelstr. 13c, Raum 510

Studierende der Philosophischen Fakultäten I, II, III und IV können 3 Studienpunkte erwerben. Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der (online-) Gruppenarbeit, die pünktliche Erledigung der Übungsaufgaben sowie mind. eine Teilnahme an einer CareerDay-Veranstaltung. Die **Anmeldung** erfolgt vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn über www.careercenter.hu-berlin.de

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733064 "Online-Kommunikation und Online-Publizieren - Medienkompetenz für den Beruf" (Blended-Learning-Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	16-20	wöch. (1)	ZI13, 3.410	N. Korolewski
1) findet vom 01.11.2010 bis 13.12.2010 statt					

Inhalte mediengerecht aufbereiten zu können, sind heute in nahezu allen Berufsbereichen gefragt. Für Absolvent/innen der Hochschulen ist Medienkompetenz eine der wichtigsten Voraussetzungen für den Berufseinstieg - sei es in der Wirtschaft, in der Forschung, im Sozialen oder auch im Medienbereich.

Zielsetzung: Die Teilnehmer/innen erhalten eine Einführung in die Grundlagen des Internet und der Webtechnologien. Sie lernen die wichtigsten Kommunikations- und Publikationsformate im Internet kennen (E-Mail, Newsletter, Chat, Website-Publikationen) und lernen diese in der Praxis anzuwenden. Zudem werden grundlegende Kenntnisse zu Online-Recherche, Medienrecht und zu den aktuellen Trends (Web 2.0) vermittelt, die für den beruflichen Einsatz des Internet relevant sind. Ein Einblick in Berufsfelder aus dem Medienbereich und deren spezifische Anforderungen soll bei der eigenen beruflichen Orientierung unterstützen.

Zielgruppe: Der Kurs ist als Grundlagenkurs konzipiert und richtet sich an Studierende, die keine bis wenige Erfahrungen im Umgang mit dem Internet haben.

Für den Erwerb Ihrer Studienpunkte bearbeiten Sie unter Einbeziehung des Erlernten die Praxisaufgaben des Kurses. Eine regelmäßige und aktive Kursteilnahme, insbesondere die verbindliche Teilnahme an allen Terminen, ist ebenfalls erforderlich.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung! Diese Veranstaltung ist nicht für Studierende der Bachelor- und Masterstudiengänge, der Diplomstudiengänge bzw. Magisterstudiengänge Informatik im Haupt- oder Nebenfach! Bewerbungen von Studierenden dieser Fachrichtungen können nicht berücksichtigt werden.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733065 "Einführung in das Online-Marketing" (BLK)

3 SWS	5 SP				
KU	Di	16-20	wöch. (1)	ZI13, 3.410	C. Kliemt, N. Korolewski
	Do	16:00-20:30	wöch. (2)	DOR 24, 3.006	C. Kliemt, N. Korolewski
1) findet vom 02.11.2010 bis 14.12.2010 statt					
2) findet vom 02.12.2010 bis 09.12.2010 statt					

Das Internet ist inzwischen eines der wichtigsten Marketing-Instrumente. Die eigene Website, E-Mail-, Newsletter- und Suchmaschinenmarketing werden sowohl von Selbstständigen, als auch von Forschungseinrichtungen, Institutionen und Unternehmen genutzt, um sich selbst zu präsentieren, Dienstleistungen oder Produkte zu vermarkten. Grundlegende Kenntnisse zum Online-Marketing sind daher für viele Berufsbereiche heute unverzichtbar.

Zielsetzung: Die Teilnehmer/innen erhalten eine Einführung in die verschiedenen Formen des Online-Marketings und lernen anhand eines praktischen Beispiels eine Online-Marketing-Konzeption zu entwickeln. Im Praxisprojekt werden die Teilnehmer/innen ein Agenturteam bilden und gemeinsam für einen (realen) Kunden die Online-Marketing-Konzeption erarbeiten. Die Entwicklung der Konzeption und die Präsentation der Ergebnisse sind ebenso Bestandteile des Praxisprojektes wie Inhalte des Projektmanagements und der Teambildung.

Im Rahmen des Kurses findet an zwei Terminen ein spezielles Präsentationstraining statt, das auf die abschließende Kundenpräsentation vorbereitet.

Für den Erwerb Ihrer Studienpunkte erarbeiten Sie in einer Gruppe unter Einbeziehung des Erlernten eine Online-Marketing-Konzeption für einen (realen) Auftraggeber, fertigen eine schriftliche Ausarbeitung an und präsentieren die Ergebnisse in der Gruppe und vor dem Kunden. Eine regelmäßige und aktive Kursteilnahme, insbesondere die verbindliche Teilnahme am ersten Termin und die Teilnahme am Präsentationstraining sind ebenfalls erforderlich.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733066 "Teamtraining"

2 SWS	3 SP				
KU		10-15	Block (1)	DOR 24, 3.006	C. Schultheiss
		10-15	Block (2)	DOR 24, 3.006	C. Schultheiss
1) findet vom 22.11.2010 bis 24.11.2010 statt					
2) findet vom 06.12.2010 bis 07.12.2010 statt					

Teamfähigkeit ist eine gefragte und wichtige Kernkompetenz im Berufsleben. Projektteams, Büroteams, Task-Force-Teams, überall entstehen Gruppen von Menschen, die eine gemeinsame Aufgabe verbindet. Ob diese Aufgabe auch zum gemeinsamen Ziel wird und damit das Team effizient, vertrauensvoll und erfolgreich zusammenarbeiten kann, hängt von der Gestaltung des Teams durch seine Mitglieder ab.

In diesem Kurs lernen Sie praxisorientiert Ansätze, Methoden, Werkzeuge und Verhaltensweisen kennen, die Ihr Bewusstsein für die Strukturen und Prozesse in Teams schärfen und Sie dazu befähigen, in anspruchsvollen Teamsituationen effizient und erfolgreich zu handeln. Dazu erhalten Sie in vielen Team-Übungen qualifiziertes Feedback zu Ihrem eigenen Handlungsrepertoire und lernen, dieses gezielt zu erweitern.

Inhalte sind hierbei unter Anderem: Was ist ein Team, Teamphasen, Teamstrukturen, Aufgaben in einem Team, Leitung eines Teams, Konflikterkennung und -lösung in Teams.

Bitte beachten Sie : Der Besuch des ersten Kurstages ist Pflicht, es besteht **keine** Möglichkeit, zu einem späteren Zeitpunkt in den Kurs einzusteigen. Bitte sichern Sie Ihre Anwesenheit an allen Präsenztagen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige, aktive Teilnahme und die Bereitschaft zur Selbstreflexion, das Bearbeiten der Online-Aufgaben und Präsentation im Kurs.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733067 "Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich"

3 SWS	5 SP				
KU		10-16	Block (1)	DOR 24, 3.006	M. Möllers
		10-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	M. Möllers
1) findet vom 10.11.2010 bis 12.11.2010 statt					
2) findet vom 01.12.2010 bis 03.12.2010 statt					

Professionell mit Presse- und Medienvertretern zu kommunizieren und Veranstaltungen aller Art versiert zu planen, vorzubereiten und durchzuführen, gehört zum Handwerkszeug eines jeden Kulturmanagers – im Profit- ebenso wie im Non-Profit-Bereich. Im ersten Teil befasst sich der Kurs mit den Grundlagen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Gemeinsam werden die gängigen Pressemaßnahmen, die für die Begleitung von Projekten oder Events notwendig sind, erarbeitet. Die klassischen PR-Instrumente (vom Erstellen eines Verteilers über die Durchführung einer Pressekonferenz bis hin zur Presse-Evaluation) werden dabei z. T. praktisch eingeübt. Weiterhin werden im zweiten Kursteil – basierend auf der Definition unterschiedlicher Veranstaltungsformate und der zugehörigen Zielgruppen – die wesentlichen Abläufe der Veranstaltungs-/Event-Organisation beleuchtet und an unterschiedlichen Projektbeispielen im Kurs entwickelt. Die Themenkomplexe Zeit & Örtlichkeiten für Veranstaltungen, Kooperationspartner & externe Dienstleister, Referenten-/Künstler-Kontakte Veranstaltungsplanung & -dramaturgie, Redaktions- & Lektoratsarbeiten, Produktionsprozess von (Werbe-) Publikationen, Logistik & Technik, Budgetplanung sowie Veranstaltungsdurchführung werden dabei ebenso behandelt wie die kleinen 'Details', die aus einer 'guten Veranstaltung' eine 'brillante Begegnung' machen (Gästebetreuung, Briefing & Führen eines Teams und Nachbereitung). Gestreift werden auch die grundlegenden Handlungsinstrumente erfolgreicher Projektarbeit sowie das Themenspektrum, Finanzen, Antragstellung & Sponsoring, Rechte & Versicherungen'. Darüber hinaus besteht Gelegenheit zum (Erfahrungs-) Austausch über die Rahmenbedingungen freiberuflicher Projektarbeit im Kulturbereich.

Voraussetzungen zum Erwerb von 5 Studienpunkten sind:

- die regelmäßige und aktive Teilnahme an allen sechs Veranstaltungstagen
- das Erstellen eines ca. 10-seitigen schriftlichen Abschlusspapers zu einer gestellten Aufgabe (z.B. Aufgabe zu den Dimensionen des einfachen Schreibens, Erstellen einer Pressemitteilung, etc. zu einem im Kurs umrissenen Projekt bzw. zu einem vorgegebenen Projekt) nach Veranstaltungsende (ca. 6-8 Wochen Bearbeitungszeit)

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733068 "Social Media - Facebook, Twitter & Co in der Wirtschaftspraxis" (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU	Fr	14-18	wöch. (1)	ZI13, 3.510	A. Rauser, S. Kalverkamp
	Fr	10-16	Einzel (2)	ZI13, 3.410	A. Rauser, S. Kalverkamp
1) findet vom 29.10.2010 bis 26.11.2010 statt					
2) findet am 05.11.2010 statt					

Soziale Netzwerke wie Facebook, Twitter, Xing etc. sind ein nicht mehr wegzudenkender Bestandteil unseres täglichen Lebens geworden. Nicht nur Privatpersonen nutzen die Portale des Web 2.0 für Kommunikation und Unterhaltung, auch Unternehmen bedienen sich vielfach dieser Plattformen für die geschickte Platzierung ihrer Marken, Produkte oder Dienstleistungen bei den Konsumenten. Besondere Vorteile verspricht sich die Wirtschaft häufig auch von besonderen Business-Netzwerken, beispielsweise

für die Personalakquise. Und auch die Politik hat dieser Trend erreicht, ob im Wahlkampf oder der Regierungsarbeit – die Kanäle in die Online-Generation rücken immer weiter in den Mittelpunkt. Daneben werden über Soziale Netzwerke im Web 2.0 Veranstaltungen organisiert, es wird zu Demonstrationen aufgerufen oder Künstler präsentieren ihre neuen Werke. In diesem Kurs soll die Vielfalt und Bedeutung von "Social Media" insbesondere für die Wirtschaft behandelt werden.

Folgende Themen stehen dabei im Fokus:

- Entwicklung von klassischen Medien hin zu „Social Media“
- Betrachtung der Ausprägungen im Social Web und Analyse von Nutzerverhalten
- Chancen für die Wirtschaft (Personalmarketing/Rekrutierung, Brand Awareness/Produktmarketing, Eventmarketing)
- Anforderungen an die Nutzung von Social Media (kritische Betrachtung, Datenschutz, Guidelines)

Neben dem Ziel, den Blick auf den Umgang mit sowie die Chancen und Risiken in Online-Netzwerken zu schärfen, wird im Rahmen des Kurses in Zusammenarbeit mit einer Marketing-Agentur ein Praxisprojekt mit dem Fokus auf "Social Media" für einen Kunden der Agentur entwickelt und präsentiert. Der Kurs wird online auf der Moodle-Plattform der HU begleitet.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der Arbeit in der Projektgruppe, aktive Teilnahme an der Projektpräsentation.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733070 "Projektmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	09-15	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Mi	10-20	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-16	Einzel (3)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-19	Einzel (4)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-15	Einzel (5)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-19	14tgl. (6)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth

1) findet am 28.02.2011 statt

2) findet am 06.04.2011 statt

3) findet am 04.03.2011 statt

4) findet am 11.03.2011 statt

5) findet am 18.03.2011 statt

6) findet vom 25.03.2011 bis 08.04.2011 statt

Kursinhalte: Sie werden grundlegendes Projektmanagementwissen über Ihr Eigenstudium und 6 Präsenztermine, durch mehrere Online-Termine sowie einer echten Projektumsetzung erarbeiten können. Die Projektarbeit unterstützt den Wissenstransfer vom Gelernten in die Praxis. Die unterschiedlichen Methoden und Techniken des Projektmanagements können so erprobt und angewendet werden. Für die Steuerung des Praxisprojektes steht Ihnen kostenfrei ein Zugang zu einer Online-Projektmanagementplattform zur Verfügung, über die Sie Ihr eigenes Projektteam managen werden.

Struktur des Kurses: Im Rahmen der einzelnen Präsenzveranstaltungen erhalten Sie einen Überblick über wesentliche PM-Methoden (Auftragsklärung, Planungstechniken, Projektsteuerung, Projektdokumentation, Risikobetrachtung, Projektpräsentation, Konfliktklärung im Projekt). Zudem werden Sie ein echtes Projektthema innerhalb einer Projektgruppe bearbeiten. Die voranschreitende Projektarbeit wird laufend über die webbasierte PM-Plattform Blue Ant dokumentiert. In regelmäßigen Chats und Forensitzungen (via Moodle) erhalten Sie Unterstützung vom Dozenten. Weiterhin werden Sie regelmäßige Projektstatusberichte verfassen, in denen Sie über den Stand des Projektes berichten. Das Projekt beginnt sofort nach der Auftragsklärung und der Beauftragung durch den Auftraggeber. Den Abschluss bildet die Abschlusspräsentation mit Übergabe des Ergebnisses an den Auftraggeber. Die Projekt-Themen sind praxisrelevant und werden nach Abschluss der Projekte vom Auftraggeber genutzt.

Die Leistungsbewertung: Ihre Leistung wird als Gruppenleistung bewertet. Somit liegt es in der Verantwortung des Teams, die Aufgabenstellung fristgerecht und in der geforderten Form umzusetzen. Bewertet werden die Anwendung von PM-Know-how (Bewertung erfolgt über die Online-PM-Plattform Blue Ant) sowie die Abschlusspräsentation und das Projektergebnis. Überschrittene Termine oder fehlende PM-Nachweise führen zu Abwertungen des Gruppenergebnisses.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Termin: 28.02., 04./11./18./25.03., 06./08.04.2011

Zeit : 09:00 s.t. – 15:00 Uhr

Ort : Dorotheenstr. 24, Raum 3.025

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733071 "Öffentlich Sprechen I - für potenzielle Berufsredner"

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	16-20	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	H. Golpon
		10-17	Block (2)	DOR 24, 3.025	H. Golpon
		10-17	Block+Sa (3)	DOR 24, 3.025	H. Golpon

1) findet am 08.11.2010 statt

2) findet vom 09.11.2010 bis 10.11.2010 statt

3) findet vom 26.11.2010 bis 27.11.2010 statt

Ausgehend von der performativen Erfahrung des Theaters gilt es, den Teilnehmenden wirkungsvollere stimmliche und sprachliche Gestaltungskompetenzen für öffentliche Auftritte zu vermitteln. Rhetorische und inszenatorische Fähigkeiten und Begabungen werden gefordert und gefördert. Der Kurs ist gedacht für diejenigen Studierenden, in deren zukünftiger beruflicher Tätigkeit die öffentliche Rede routinemäßiger Bestandteil ist: Ob im Gerichtssaal, in der Politik oder in den Medien.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	10-16	Einzel (1)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
	Fr	10-16	Einzel (2)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters
		10-16	Block (3)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters
		10-16	Block (4)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
		10-16	Block (5)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
		10-16	Block (6)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters

- <http://www.careercenter.hu-berlin.de>

gedruckt am 31.03.2011 20:15:11

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733074 "Verhandlungstraining"

2 SWS	3 SP				
KU	Di	10-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
	Do	10-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (3)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
1) findet am 01.03.2011 statt					
2) findet am 03.03.2011 statt					
3) findet vom 21.02.2011 bis 23.02.2011 statt					

In diesem Kurs lernen Sie, sich über Ihre genauen Ziele in einer Verhandlungssituation systematisch klar zu werden. Sie lernen, Gespräche und Verhandlungen konstruktiv, zielgerichtet und erfolgreich zu führen.

Die Gruppensituation in der Präsenzzeit werden wir nutzen um Verhandlungssituationen auszuprobieren und zu reflektieren. Phasen des Inputs und der Information über Modelle und Strategien werden sich abwechseln mit Phasen des Trainierens und Übens. Die 5 Präsenztage werden parallel durch Online-Module auf der Lernplattform MOODLE im Internet unterstützt.

Sie lernen, wie Sie Ihrem Verhandlungspartner Ihre eigenen Ziele und Vorstellungen transparent, selbstsicher und wertschätzend vermitteln, gleichzeitig dessen Wünsche erleben und berücksichtigen und so schließlich nicht nur zu einem Kompromiss sondern zu einer sogenannten Win-Win-Situation finden.

Der Kurs wird stark von Ihrer aktiven Mitarbeit, Ihren Alltagserfahrungen und auch Ihrer Bereitschaft zur Reflektion, zum Dialog mit sich selbst und mit anderen profitieren. Die Methoden werden sehr abwechslungsreich sein und Ihnen viel Gelegenheit geben, Verhandlungssituationen auszuprobieren und zu üben.

Bitte beachten Sie! Der Besuch des ersten Kurstages ist Pflicht, es besteht **keine** Möglichkeit zu einem späteren Zeitpunkt in den Kurs einzusteigen. Bitte sichern Sie Ihre Anwesenheit an allen Präsenztagen.

Voraussetzung für den Erwerb der 3 Studienpunkte: Regelmäßige, aktive Teilnahme und die Bereitschaft zur Selbstreflektion, zum Bearbeiten der Online-Aufgaben und zur Präsentation im Kurs.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733075 "Projektmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP			
KU	Do	10-18	Einzel (1)	M. Schenk
	Do	16:00-19:30	wöch. (2)	M. Schenk
	Fr	16:00-19:30	Einzel (3)	M. Schenk
1) findet am 04.11.2010 statt				
2) findet vom 25.11.2010 bis 16.12.2010 statt				
3) findet am 12.11.2010 statt				

Der Kurs gibt einen Überblick über alle Phasen eines Projektes, von der Projektidee über die Bildung des Projektteams bis hin zum Abschluss des Projektes. Im Rahmen des Kurses werden die Grundlagen des Projektmanagements vermittelt und in einem Übungsprojekt praktisch angewandt.

Inhalte sind die Grundlagen und Definitionen von Projektmanagement, Planungstechniken und deren Einsatz, sowie Projektsteuerung und Führung. Das Übungsprojekt bietet die Möglichkeit, Projektpläne praxisnah zu erstellen (Projektstrukturplan mit Arbeitspaketen, Terminpläne, Netzpläne u.a.).

Neben der Vermittlung von Planungstechniken liegt ein weiterer Schwerpunkt auf den Anforderungen an Projektleitung und -steuerung sowie der Dynamik innerhalb eines Projektteams und der Spannung zwischen Projekt und Organisation (Systemwiderspruch). Die Teilnehmer/innen lernen die typischen Stolpersteine und Problemfelder bei der Arbeit in Projekten in Organisationen kennen.

Der Kurs "Projektmanagement" ist ein eLearning bzw. Blended Learning Kurs. D.h. Teilnehmer/innen werden neben den gewohnten Präsenzstunden einen Teil Ihrer Kommunikation online auf der Lernplattform "Moodle" absolvieren und dort auch alle Materialien und Kursaufgaben vorfinden. Für eine erfolgreiche Teilnahme ist ein schneller DSL-Anschluss (mind. jedoch ein 54 KB-Modem) empfehlenswert.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der Arbeit in der Projektgruppe (Arbeit in Teilprojekten) mit aktiver Teilnahme an der Erstellung der Teilprojektergebnisse (incl. entsprechender Projektpläne wie PSP, Netzplan, Terminplan, u.a.), aktive Teilnahme an der Projektpräsentation.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Kurs 3075

Termin :04./12./25.11., 09./16.12.2010

Onlinetermin: 09./19.11., 02./06./10./14.12.2010

Zeit :16.00 s.t. – 19.30 Uhr,

04.11.: 10.00 s.t. – 18.00 Uhr,

16.12.: 10.00 s.t. – 14.00 Uhr

Ort :Schönhauser Allee 6/7, 10119 Berlin, Beratungssozietät Oppermann/Schenk

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733076 "Präsentationstraining - Botschaft, Visualisierung, Auftritt" (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU		09:00-13:30	Block (1)	DOR 24, 3.006	C. Kliemt
		09:00-13:30	Block (2)	DOR 24, 3.006	C. Kliemt
1) findet vom 14.03.2011 bis 16.03.2011 statt					
2) findet vom 24.03.2011 bis 25.03.2011 statt					

Wie schaffe ich es, dass ich selbst und meine Zuhörer Spaß an meiner Präsentation, meinem Referat, meiner Rede gewinnen?
In diesem Kurs mit Workshop-Charakter lernen Sie, die auf Ihre Zielgruppe zugeschnittene Kernaussage zu finden und diese zu einer Botschaft zu entwickeln, die haften bleibt. Mit der für Sie passenden Visualisierung bleiben Sie in Erinnerung: Wir aktivieren und optimieren die Bilder, die bereits in Ihnen und Ihrem Thema schlummern. Durch praktische Übungen gewinnen Sie in Hinblick auf Auftritt und Wirkung an Sicherheit, was sich positiv auf alle Beteiligten übertragen wird.

Nur einige Inhalte wie Zielgruppenanalyse und Design-Grundlagen werden kognitiv erarbeitet; Fragetechnik, Kurzpräsentationen und Ihr Auftritt werden in praktischen Übungen und Einheiten erprobt.

Präsenztermine: Hier werden alle Elemente in Form eines Workshops geübt - z. T. mit Videofeedback; Aktion, Austausch und Reflexion stehen im Vordergrund.

Online: Hier bereiten Sie Ihre Präsentation vor, bekommen Feedback von Gruppe und Trainerin und können sich weiter austauschen.

Zu Kursbeginn am 10.03.2011 erhalten die Teilnehmer/innen eine E-Mail mit den Moodle-Zugangsdaten und weiteren Informationen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige, aktive Teilnahme an den Präsenzterminen und an der Online-Arbeit. Sie arbeiten an einem Thema bzw. Projekt, das Sie bereits präsentiert haben oder in Kürze präsentieren werden (z.B. Referat). Sie fertigen dazu eine Ausarbeitung (z.B. PowerPoint und/oder Textdokumente) an und präsentieren diese vor der Gruppe. Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Onlinetermine: 10.03. = Kursbeginn, 17.-23.03., 28.03.2011

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733077 "Rhetorik und Kommunikation für Studentinnen"

2 SWS	3 SP				
KU		09-16	Block (1)	DOR 24, 3.006	K. Kemnitz
		09-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	K. Kemnitz
1) findet vom 17.03.2011 bis 18.03.2011 statt					
2) findet vom 28.03.2011 bis 30.03.2011 statt					

Dieser Kurs wird aus dem Fonds der Frauenbeauftragten der Humboldt-Universität zu Berlin gefördert.

Rhetorik:

Durch spielerisches Arbeiten in der Gruppe und individuell werden rhetorische Erkenntnisse und Fertigkeiten vermittelt. Die Teilnehmerinnen sollen Angst und Redehemmungen überwinden lernen. Praktische Tipps zu Vorbereitung, Aufbau und Durchführung eines Vortrages befähigen Sie, zukünftig Ihre Rede gezielter und publikumswirksamer zu gestalten. Sie lernen höörerbezogen und logisch zu argumentieren. Eine klare Struktur und Prägnanz der Rede stehen dabei im Mittelpunkt. Das freie Sprechen anhand von Stichwortkonzepten wird geübt. Atem- und Stimmübungen helfen beim Umgang mit Aufregung und Lampenfieber. Der Einsatz der Videokamera verdeutlicht die starke Wirkung der Körpersprache. Es wird an einem authentischen und selbstbewussten Auftreten gearbeitet.

Kommunikation:

Es werden eingeschlifene und unbewusste Verhaltensmuster im Gespräch aufgedeckt. Durch die Sensibilisierung dafür und das Erlernen konstruktiven Kommunikationsverhaltens können Gespräche bewusster und zielgerichteter geführt werden. Die wichtigsten Strategien menschlicher Kommunikation werden vermittelt. Gemeinsam mit den Studentinnen werden typische Reaktionsmuster in Streitgesprächen analysiert und Methoden zur Überwindung dieser Muster entwickelt.

Sämtliche Erkenntnisse und Fähigkeiten werden im Kurs durch praktische Übungen erarbeitet und trainiert.

Für den Erwerb Ihrer Studienpunkte erarbeiten Sie selbstständig eine Abschlussrede, die Sie unter Einbeziehung des Erlernenen präsentieren. Sie fertigen dazu ein Stichwortkonzept sowie angemessenes Material für den Medieneinsatz (z.B. OH-Folien, Flipchart, PowerPoint) an.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Achtung! Für diesen Kurs werden nur Studentinnen zugelassen!!!

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733078 "Selbstpräsentation"

2 SWS	3 SP				
KU	Mi	09:00-14:30	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	A. Strittmatter
		09:00-14:30	Block (2)	DOR 24, 3.025	A. Strittmatter
1) findet vom 02.03.2011 bis 16.03.2011 statt					
2) findet vom 24.02.2011 bis 25.02.2011 statt					

Die Momente, in denen es darum geht, die eigenen Kenntnisse, Fähigkeiten, Kompetenzen, die eigene Persönlichkeit zu präsentieren, nehmen zu. Und der persönliche Auftritt ist oft entscheidender als die Fülle des mitgebrachten Wissens. Wenn Sie gern wortgewandteren Menschen den Vortritt lassen, sind Sie richtig in unserem Kurs!

Ziel des Kurses: Sie sind in der Lage mit Freude Ihre Fähigkeiten, Kompetenzen, Ihre eigene Persönlichkeit glaubhaft zu präsentieren. Sie stärken Ihre Kommunikationsfähigkeit mit dem Ziel einer authentischen Wirkung.

Inhalte des Kurses:

- Selbstbild/Fremdbild

- Glaubenssätze
- Stimme als Instrument
- Körpersprache (Mimik, Gestik, Blickkontakt, Haltung)
- Grundregeln erfolgreicher Kommunikation (Ich- und Du-Botschaften)
- Grundlagen der Rhetorik (Struktur der Rede)
- Wertvolle Hilfsmittel und Präsentationstechniken
- Anschauliches und verständliches Formulieren
- Männliche und weibliche Kommunikationsstile
- Vorbereitung einer Präsentationssituation
- Umgang mit Lampenfieber
- Einwände und deren Behandlung
- Arbeit mit der Videokamera

Für den Erwerb Ihrer Studienpunkte im Themenbereich Selbstpräsentation erarbeiten Sie selbstständig eine persönliche Vorstellung (ähnlich einer Bewerbungssituation) und einen Fachvortrag. Beides soll unter Einbezug des Gelernten präsentiert werden. Zum Fachvortrag fertigen Sie ein Stichwortkonzept an und angemessenes Material für den Medieneinsatz (z.B. OH-Folien, Flipchart, PowerPoint). Außerdem erhalten Sie Themenschwerpunkte, die Sie in weiterführender Literatur vertiefen bzw. selbstständig erarbeiten sollen.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733079 "Interkulturelle Kompetenz" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mi	10-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
	Do	10-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (3)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (4)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
1) findet am 17.03.2011 statt					
2) findet am 24.03.2011 statt					
3) findet vom 09.03.2011 bis 10.03.2011 statt					
4) findet vom 30.03.2011 bis 31.03.2011 statt					

Interkulturelles Know-how ist zu einer wichtigen Kernkompetenz im Berufsleben geworden. Eine stetig und schnell wachsende Anzahl an international besetzten Teams, Projekten und international agierenden Unternehmen stellt wachsende Anforderungen an Mitarbeiter, Teamleiter und das Management.

In diesem Kurs lernen Sie praxisorientiert Ansätze, Methoden und Verhaltensweisen kennen, die Ihr Handlungsspektrum in interkulturellen Situationen erweitern und Sie dazu befähigen, in anspruchsvollen Situationen angemessen, effizient, sensibel und erfolgreich zu kommunizieren und zu agieren.

Inhalte sind hierbei unter anderem: Interkulturelle Kommunikation, Arbeitsmethoden in verschiedenen Kulturen, Vertrauen, Führung und Konflikte in international besetzten Teams.

Wir werden, wie gesagt, sehr praxisorientiert arbeiten und Sie werden Gelegenheit haben, sich in verschiedensten Situationen einzubringen und auszuprobieren. Interkulturelle Zusammenarbeit macht eben auch Spaß und es können Synergien zum Tragen kommen, an die in monokulturellen Teams kaum zu denken ist.

Bitte beachten Sie : Der Besuch des ersten Kurstages ist Pflicht, es besteht **keine** Möglichkeit, zu einem späteren Zeitpunkt in den Kurs einzusteigen. Bitte sichern Sie Ihre Anwesenheit an allen Präsenztagen.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige, aktive Teilnahme und die Bereitschaft zur Selbstreflexion, das Bearbeiten der Online-Aufgaben und Präsentation im Kurs.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Onlinetermine: 16./24.03.2011

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733080 "Kommunikation und Mitarbeiterführung für Nachwuchsführungskräfte"

2 SWS	3 SP				
KU		10-16	Block (1)	ZI13, 3.510	N. Hansel
		10-16	Block (2)	ZI13, 3.510	N. Hansel
1) findet vom 23.02.2011 bis 25.02.2011 statt					
2) findet vom 03.03.2011 bis 04.03.2011 statt					

Neben einer variablen kommunikativen Kompetenz, ist eine Vielzahl weiterer Fähigkeiten in heutigen Führungspositionen gefragt. Mitarbeiter wollen gefördert, anerkannt und motiviert werden.

Im vorliegenden Kurs stehen der bewusste Umgang mit den eigenen Kommunikationsmustern, die aktive Beobachtung sowie die konstruktive Reflektion von Gesprächssituationen im Fokus. Eine wesentliche Voraussetzung für die erfolgreiche Gestaltung von Beziehungen ist die Fähigkeit einer sensiblen Selbstwahrnehmung (Videoanalyse, Gruppenfeedback), welche innerhalb des Workshops herausgebildet werden soll. Da besonders Führungsrollen häufig im Blickwinkel Anderer stehen, lernen wir anhand von Grundübungsformen aus dem Schauspiel gemeinsam eine sichere und authentische Bewegung in „Bühnensituationen“ zu entwickeln.

Begeisternde Mitarbeiterführung hängt zu großen Teilen von der Person des Chefs ab und ist vom jeweiligen Führungsstil ebenso wie den Teamsteuerungsstrategien abhängig. Um sich und andere besser zu verstehen sowie eigene Handlungspräferenzen kennen zu lernen werden verschiedene Selbstanalysebögen, wie z.B. die Persönlichkeitstypologie DISG unterstützend in den Ablauf integriert. Ausgestattet mit Grundkenntnissen über Mitarbeitermotivation, Führungsinstrumente und praktischen Erfahrungen in Anleitungssituationen soll Ihnen der Kurs ein elementares Repertoire in Personalführung mit auf den Weg geben.

Für den Erwerb von Studienpunkten werden Sie einerseits einen Stegreifvortrag (mit Videofeedback) dem Teilnehmerplenum präsentieren und andererseits ausgewählte Teilebereiche des Kurses selbst anleiten (Übungssequenzen zur Mitarbeiterführung). Die aktive, engagierte Beteiligung an den Übungsformen sowie die regelmäßige Teilnahme an den Präsenzterminen darf vorausgesetzt werden.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733082 "Gründungstraining mit dem Campus-Cup"

2 SWS KU	3 SP Do	14-20	14tgl. (1)	G. Prof. Dr. Stützle, V. Hofmann G. Prof. Dr. Stützle, V. Hofmann G. Prof. Dr. Stützle, V. Hofmann
	Fr	14-22	Einzel (2)	
	Sa	08-18	Einzel (3)	

1) findet vom 11.11.2010 bis 18.11.2010 statt

2) findet am 19.11.2010 statt

3) findet am 20.11.2010 statt

Kurs 3082 "Gründungstraining mit dem Campus-Cup"

Dozenten: Prof. Dr. Gerhard Stützle, Volker Hofmann

Studienpunkte: 3

Der EXIST-priME-Cup ist ein bundesweiter Management-Wettbewerb, der unter allen deutschen Universitäten, Hochschulen und Berufsakademien ausgetragen wird. Die Humboldt-Universität und die Technische Universität sind Gastgeber für die regionale Vorausscheidung dieses Wettbewerbs. Zwei Tage lang übernehmen die Teilnehmer bei dem computerbasierten Unternehmensplanspiel das Management. Zahlreiche unternehmerische Entscheidungen müssen getroffen werden, die entscheidende Bedeutung sowohl für die einzelnen Mitarbeiter als auch für die Zukunft des Unternehmens haben. Auf spielerische Weise lernen und erleben die Teilnehmer so, wie die Wirtschaft funktioniert und gewinnen wichtige Softskills. In Vorbereitung auf das Planspiel werden den Kursteilnehmern an zwei zusätzlichen Veranstaltungsterminen Grundlagen der Unternehmensführung aufgezeigt.

Der Kurs ist offen für alle Fachrichtungen und Semester. Es sind keine betriebswirtschaftlichen Vorkenntnisse erforderlich. 25 Studierende der HU und 25 Studierende der TU können an dem Kurs teilnehmen.

Kursinhalte:

- Erfolgsfaktoren der Unternehmensführung kennen lernen
- Betriebswirtschaftliche Zusammenhänge verstehen
- Komplexe Entscheidungssituationen bewältigen
- Entscheidungen im Team treffen und umsetzen
- Professionell präsentieren

Begleitet wird die Veranstaltung von ausgebildeten Spielleitern und den Gründungscoaches beider Hochschulen. Zur Vorbereitung erhalten die Kursteilnehmer eine Einführung in gründungsrelevante Themengebiete wie die Erstellung eines Businessplans und die Präsentation einer Gründungsidee (Pitch). Zusätzlich werden erfolgreiche Ausgründer aus der Universität über ihre Erfahrungen referieren und gründungsbezogene Fragen beantworten.

Das Planspiel wird in Teams aus fünf Studierenden durchgeführt. Insgesamt können fünf Teams der HU und fünf Teams der TU daran teilnehmen. Die Sieger dieses Planspiels können an der nächsten Stufe des Planspielwettbewerbes, dem EXIST Master-Cup, teilnehmen und treten gegen die besten Teams anderer Hochschulen an.

Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Anwesenheit und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, aktive Teilnahme an der Gruppenarbeit mit ausgewiesenem eigenem Beitrag, Teilnahme an der Gruppenpräsentation. Es ist dringend erforderlich an allen Terminen anwesend zu sein.

Anmeldezeitraum: 01.10. – 08.11.2010

Anmeldung bitte unter: <http://www.exist-primecup.de/cms/anmelden.php>

Bei der Anmeldung unter Punkt 5 „sonstige Anliegen“ bitte die Kursnummer mit angeben.

Fragen zur Veranstaltung beantworten:

Volker Hofmann

volker.hofmann@humboldt-innovation.de

Diana Bauer

diana.bauer@tu-berlin.de

Stiftung Charité

Katharina Bergel

bergel@stiftung-charite.de

Termine: 11.11., 18.11. (14 – 20 Uhr), 19.11. (14 – 22 Uhr), 20.11.2010 (8 – 18 Uhr)

Ort: Termine 1 und 2 TU Gründerwerkstatt, Hardenbergstraße 38

Termine 3 und 4 HU, Dorotheenstr. 24, R 1.504, 1.505, 1.506

2733083 "Rhetorik"

2 SWS	3 SP				
KU		09:00-14:30	Block (1)	DOR 24, 3.006	A. Strittmatter
		09:00-14:30	Block (2)	DOR 24, 3.006	A. Strittmatter
1) findet vom 07.03.2011 bis 08.03.2011 statt					
2) findet vom 21.03.2011 bis 23.03.2011 statt					

Akademikerinnen und Akademiker sollten komplizierte Sachverhalte verständlich und konkret darlegen können. Im Kurs lernen Studierende unterschiedlicher Fachrichtungen, wie man bewusst und zielgerichtet argumentiert und das eigene Fachwissen auch fachfremdem Publikum verständlich und überzeugend präsentiert.

Durch spielerisches Arbeiten in der Gruppe werden rhetorische Erkenntnisse und Fertigkeiten vermittelt. Praktische Tipps zu Vorbereitung, Aufbau und Präsentation eines Vortrages befähigen die Studierenden, ihre Rede gezielter und publikumswirksamer zu gestalten. Sie lernen hörerbefugten und logisch zu argumentieren. Eine klare Struktur und Prägnanz der Rede steht dabei im Mittelpunkt. Das freie Sprechen anhand von Stichwortkonzepten wird geübt. Atem- und Stimmübungen helfen beim Umgang mit Aufregung und Lampenfieber.

Die Arbeit mit der Videokamera ermöglicht es den Kursteilnehmern, einen Eindruck von ihrer individuellen Sprechwirkung zu gewinnen. Praktische Tipps zu Körperhaltung, Atem, Stimme und Artikulation helfen, anstrengende Sprechsituationen künftig zu meistern und auch in großen Räumen sprechen zu können, ohne sich zu verausgaben. Die Verbesserung ihres Auftretens können die Teilnehmer im Verlauf des Seminars selbst erleben.

Bachelorstudierende: Für den Erwerb ihrer Studienpunkte erarbeiten Sie selbständig eine Abschlussrede, die Sie unter Einbeziehung des Erlernten präsentieren. Sie fertigen dazu ein Stichwortkonzept sowie angemessenes Material für den Medieneinsatz (z.B. OH-Folien, Flipchart, Power Point) an.

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

2733084 "Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich"

3 SWS	5 SP				
KU		10-16	Block (1)	DOR 24, 3.025	M. Möllers
		10-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	M. Möllers
1) findet vom 21.03.2011 bis 22.03.2011 statt					
2) findet vom 04.04.2011 bis 07.04.2011 statt					

Professionell mit Presse- und Medienvertretern zu kommunizieren und Veranstaltungen aller Art versiert zu planen, vorzubereiten und durchzuführen, gehört zum Handwerkzeug eines jeden Kulturmanagers – im Profit- ebenso wie im Non-Profit-Bereich.

Im ersten Teil befasst sich der Kurs mit den Grundlagen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Gemeinsam werden die gängigen Pressemaßnahmen, die für die Begleitung von Projekten oder Events notwendig sind, erarbeitet. Die klassischen PR-Instrumente (vom Erstellen eines Verteilers über die Durchführung einer Pressekonferenz bis hin zur Presse-Evaluation) werden dabei z. T. praktisch eingeübt.

Weiterhin werden im zweiten Kursteil – basierend auf der Definition unterschiedlicher Veranstaltungsformate und der zugehörigen Zielgruppen – die wesentlichen Abläufe der Veranstaltungs-/Event-Organisation beleuchtet und an unterschiedlichen Projektbeispielen im Kurs entwickelt. Die Themenkomplexe Zeit & Örtlichkeiten für Veranstaltungen, Kooperationspartner & externe Dienstleister, Referenten-/Künstler-Kontakte Veranstaltungsplanung & -dramaturgie, Redaktions- & Lektoratsarbeiten, Produktionsprozess von (Werbe-) Publikationen, Logistik & Technik, Budgetplanung sowie Veranstaltungsdurchführung werden dabei ebenso behandelt wie die kleinen 'Details', die aus einer 'guten Veranstaltung' eine 'brillante Begegnung' machen (Gästebetreuung, Briefing & Führen eines Teams und Nachbereitung).

Gestreift werden auch die grundlegenden Handlungsinstrumente erfolgreicher Projektarbeit sowie das Themenspektrum, Finanzen, Antragstellung & Sponsoring, Rechte & Versicherungen'. Darüber hinaus besteht Gelegenheit zum (Erfahrungs-) Austausch über die Rahmenbedingungen freiberuflicher Projektarbeit im Kulturbereich.

Voraussetzungen zum Erwerb von 5 Studienpunkten sind:

- die regelmäßige und aktive Teilnahme an allen sechs Veranstaltungstagen
- das Erstellen eines ca. 10-seitigen schriftlichen Abschlusspapers zu einer gestellten Aufgabe (z.B. Aufgabe zu den Dimensionen des einfachen Schreibens, Erstellen einer Pressemitteilung, etc. zu einem im Kurs umrissenen Projekt bzw. zu einem vorgegebenen Projekt) nach Veranstaltungsende (ca. 6-8 Wochen Bearbeitungszeit)

Studierende des Studienganges Rechtswissenschaft (Abschlussziel: Erste juristische Prüfung) entnehmen das anerkannte Angebot im Bereich "Schlüsselqualifikationen" dem Vorlesungsverzeichnis der Juristischen Fakultät.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

CD1 "CareerDay - Exkursionen in die Arbeitswelt"

2 SWS	2 SP				
KU	Di	16-18	Einzel (1)	ZI13, 3.510	P. Wohner
	Di	14-18	Einzel (2)	ZI13, 3.510	P. Wohner
	Di	14-18	Einzel (3)	DOR 24, 3.022	P. Wohner
	Di	16-18	Einzel (4)	DOR 24, 3.022	P. Wohner
1) findet am 19.10.2010 statt					
2) findet am 02.11.2010 statt					
3) findet am 23.11.2010 statt					
4) findet am 14.12.2010 statt					

Dieser Kurs bietet mit seinem Exkursionsprogramm eine Möglichkeit zur frühzeitigen Auseinandersetzung mit der beruflichen Perspektive während des Studiums, um den weiteren Studienverlauf durchdacht und berufsorientiert zu gestalten. Im Rahmen der Exkursionen besuchen wir verschiedene Arbeits- und Praktikumsgeber/innen. Dazu zählen Stiftungen, Verlage, Werbe- und PR-Agenturen, Banken, Theater, Museen, Jugendeinrichtungen und viele andere mehr. Ziel der Exkursionen ist, den Studierenden Einblicke in verschiedene Berufsfelder, Tätigkeiten und Aufgabenbereiche zu vermitteln. Bei der Auswahl achten wir deshalb darauf, Exkursionen in unterschiedliche Bereiche anzubieten. Wer also noch nicht weiß, wo die eigenen Interessen liegen, kann sich durch diesen Kurs umseitig informieren. Wer z.B. auf der Suche nach einem Praktikum ist, hat die Gelegenheit Kontakte zu knüpfen und

sich einen passenden Platz zu organisieren. Gleichzeitig zeigen sich durch den Austausch mit der Arbeitswelt die Erwartungen der Arbeitgeber/innen. So bekommen die Studierenden die Möglichkeit, eigene Qualifikationsdefizite rechtzeitig zu erkennen und den notwendigen Qualifikationserwerb während des Studiums zu planen und umzusetzen.

Die Exkursionen werden von einem Kursangebot begleitet, das Ihnen die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch bietet. Hier gleichen Sie Ihre Vorstellungen mit den Erwartungen der Arbeitswelt ab. Die Teilnehmer/innen erstellen ihr eigenes persönliches Qualifikationsprofil, mit dem sie sich z.B. für einen Praktikumsplatz bewerben können.

Der Kurs wird während der gesamten Zeit über die Lernplattform Moodle online begleitet.

Studierende können 2 Studienpunkte erwerben. Voraussetzungen für den Erwerb von Studienpunkten: Regelmäßige und aktive Teilnahme an den Präsenzterminen, die pünktliche Erledigung der Übungsaufgaben sowie die Teilnahme an mind. drei CareerDay-Exkursionen.

Präsenztermine

Datum Uhrzeit Ort

Dienstag, 19.10.2010, 16-18 Uhr Ziegelstr. 13 c, Raum 510

Dienstag, 02.11.2010, 14-18 Uhr Ziegelstr. 13 c, Raum 510

Dienstag, 23.11.2010, 14-18 Uhr Dorotheenstr. 24, Raum 3.022

Dienstag, 14.12.2010, 16-18 Uhr Dorotheenstr. 24, Raum 3.022

Die aktuellen Exkursionstermine jeweils am Dienstagnachmittag finden Sie zu Beginn der Vorlesungszeit auf der Homepage des Career Centers

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

Informations- und Medienkompetenz

2733053 "Tabellenkalkulation mit OpenOffice Calc"

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	08-12	wöch. (1)	ZI13, 3.410	T. Ross
1) findet vom 01.11.2010 bis 10.01.2011 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 3</i>					

2733054 "Einführung in die Datenbankverwaltung - Arbeiten mit "OpenOffice Base"

3 SWS	3 SP				
KU	Di	08-12	wöch. (1)	ZI13, 3.410	T. Ross
1) findet vom 02.11.2010 bis 25.01.2011 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 3</i>					

2733059 "Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Wissenschaft und Hochschule"

2 SWS	3 SP				
KU	Mi	09:00-15:30	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	S. Morgner
1) findet vom 12.01.2011 bis 16.02.2011 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 6</i>					

2733064 "Online-Kommunikation und Online-Publizieren - Medienkompetenz für den Beruf" (Blended-Learning-Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	16-20	wöch. (1)	ZI13, 3.410	N. Korolewski
1) findet vom 01.11.2010 bis 13.12.2010 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 8</i>					

2733065 "Einführung in das Online-Marketing" (BLK)

3 SWS	5 SP				
KU	Di	16-20	wöch. (1)	ZI13, 3.410	C. Kliemt,
	Do	16:00-20:30	wöch. (2)	DOR 24, 3.006	N. Korolewski
1) findet vom 02.11.2010 bis 14.12.2010 statt					
2) findet vom 02.12.2010 bis 09.12.2010 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 8</i>					

2733067 "Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich"

3 SWS	5 SP				
KU		10-16	Block (1)	DOR 24, 3.006	M. Möllers
		10-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	M. Möllers
1) findet vom 10.11.2010 bis 12.11.2010 statt					
2) findet vom 01.12.2010 bis 03.12.2010 statt					
<i>detaillierte Beschreibung siehe S. 9</i>					

2733068 "Soical Media - Facebook, Twitter & Co in der Wirtschaftspraxis" (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU	Fr	14-18	wöch. (1)	ZI13, 3.510	A. Rauser,
	Fr	10-16	Einzel (2)	ZI13, 3.410	S. Kalverkamp
					A. Rauser,
					S. Kalverkamp

1) findet vom 29.10.2010 bis 26.11.2010 statt
2) findet am 05.11.2010 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 9

2733072 "Journalistisches Arbeiten"

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	10-16	Einzel (1)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
	Fr	10-16	Einzel (2)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters
		10-16	Block (3)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters
		10-16	Block (4)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
		10-16	Block (5)	ZI13, 3.410	C. Dr. Peters
		10-16	Block (6)	ZI13, 3.510	C. Dr. Peters

1) findet am 08.04.2011 statt
2) findet am 08.04.2011 statt
3) findet vom 08.03.2011 bis 11.03.2011 statt
4) findet vom 10.03.2011 bis 11.03.2011 statt
5) findet vom 29.03.2011 bis 30.03.2011 statt
6) findet vom 29.03.2011 bis 30.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 11

2733084 "Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich"

3 SWS	5 SP				
KU		10-16	Block (1)	DOR 24, 3.025	M. Möllers
		10-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	M. Möllers

1) findet vom 21.03.2011 bis 22.03.2011 statt
2) findet vom 04.04.2011 bis 07.04.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 16

Organisations- und Managementkompetenz

2733050 "Grundlagen betriebswirtschaftlicher Praxis" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	09:00-12:15	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
	Sa	09-14	dreiwöch. (2)	DOR 24, 3.025	U. Schwill

1) findet vom 05.11.2010 bis 21.01.2011 statt
2) findet vom 06.11.2010 bis 22.01.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 2

2733051 "Volkswirtschaftliche Analysen des aktuellen Wirtschaftsgeschehens"

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	14-18	wöch. (1)	I 110, 321	F. Naujoks

1) findet vom 01.11.2010 bis 24.01.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 2

2733052 "Existenzgründung und Wege in die Selbständigkeit" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Fr	13-18	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	U. Schwill
	Sa	09-14	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	U. Schwill

1) findet vom 05.11.2010 bis 21.01.2011 statt
2) findet am 20.11.2010 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 2

2733056 "Juristische Grundlagen für Berufseinsteiger - Online- und Medienrecht" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mi	16:30-20:00	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	A. Kujawa

1) findet vom 27.10.2010 bis 16.02.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 4

2733057 "Personalmanagement - Methoden in der Praxis" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	14-18	Einzel (1)		M. Schenk
	Fr	15-18	wöch. (2)		M. Schenk
	Fr	14-18	Einzel (3)		M. Schenk
	Sa	10-18	Einzel (4)		M. Schenk
	Sa	10-13	Einzel (5)		M. Schenk

- 1) findet am 04.04.2011 statt
 2) findet vom 18.03.2011 bis 01.04.2011 statt
 3) findet am 08.04.2011 statt
 4) findet am 12.03.2011 statt
 5) findet am 02.04.2011 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 5

2733058 "Eventmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Di	16:00-19:30	14tgl. (1)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx
	Di	16:00-19:30	14tgl. (2)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx
	Mi	16:00-19:30	Einzel (3)	ZI13, 3.410	D. Hennig, C. Marx
	Sa	09:30-15:30	dreiwöch. (4)	DOR 24, 3.006	D. Hennig, C. Marx

- 1) findet vom 26.10.2010 bis 10.11.2010 statt
 2) findet vom 30.11.2010 bis 21.12.2010 statt
 3) findet am 27.10.2010 statt
 4) findet vom 20.11.2010 bis 11.12.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 5

2733060 "Fundraising/Sponsoring - Projektmanagement im Kulturbereich" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mi	09-14	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	B. Müller
	Do	09-14	wöch. (2)	DOR 24, 3.025	B. Müller
		09-14	Block (3)	DOR 24, 3.025	B. Müller

- 1) findet am 15.12.2010 statt
 2) findet vom 18.11.2010 bis 16.12.2010 statt
 3) findet vom 11.11.2010 bis 12.11.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 6

2733070 "Projektmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	09-15	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Mi	10-20	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-16	Einzel (3)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-19	Einzel (4)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-15	Einzel (5)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth
	Fr	09-19	14tgl. (6)	DOR 24, 3.025	N. Frischmuth

- 1) findet am 28.02.2011 statt
 2) findet am 06.04.2011 statt
 3) findet am 04.03.2011 statt
 4) findet am 11.03.2011 statt
 5) findet am 18.03.2011 statt
 6) findet vom 25.03.2011 bis 08.04.2011 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 10

2733075 "Projektmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Do	10-18	Einzel (1)		M. Schenk
	Do	16:00-19:30	wöch. (2)		M. Schenk
	Fr	16:00-19:30	Einzel (3)		M. Schenk

- 1) findet am 04.11.2010 statt
 2) findet vom 25.11.2010 bis 16.12.2010 statt
 3) findet am 12.11.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 12

2733082 "Gründungstraining mit dem Campus-Cup"

2 SWS	3 SP		
KU	Do	14-20	14tgl. (1)
	Fr	14-22	Einzel (2)
	Sa	08-18	Einzel (3)

G. Prof. Dr.
Stütze,
V. Hofmann
G. Prof. Dr.
Stütze,
V. Hofmann
G. Prof. Dr.
Stütze,
V. Hofmann

- 1) findet vom 11.11.2010 bis 18.11.2010 statt
2) findet am 19.11.2010 statt
3) findet am 20.11.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 15

Sozial- und Methodenkompetenz

2733055 "Online-Journalismus - Recherchieren und Bloggen" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	14-17	wöch. (1)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Mo	14-17	wöch. (2)		R. Wosnitza
	Mo	10-18	wöch. (3)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Mo	14-17	wöch. (4)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-13	wöch. (5)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-13	wöch. (6)		R. Wosnitza
	Do	10-18	wöch. (7)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza
	Do	10-17	wöch. (8)	ZI13, 3.410	R. Wosnitza

- 1) findet am 28.02.2011 statt
2) findet am 07.03.2011 statt
3) findet am 14.03.2011 statt
4) findet am 28.03.2011 statt
5) findet am 03.03.2011 statt
6) findet am 10.03.2011 statt
7) findet am 24.03.2011 statt
8) findet am 31.03.2011 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 4

2733061 "Rhetorik"

2 SWS	3 SP				
KU		10:00-15:30	Block (1)	ZI13, 3.510	C. Kliemt
		10:00-15:30	Block (2)	ZI13, 3.510	C. Kliemt

- 1) findet vom 23.11.2010 bis 25.11.2010 statt
2) findet vom 09.12.2010 bis 10.12.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 6

2733062 "Kommunikation kompakt für Berufseinsteiger - Gesprächsführung, Verhandlungstraining, Konfliktmanagement" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mo	10-15	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	C. Kliemt

- 1) findet vom 25.10.2010 bis 13.12.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 7

2733063 "Die berufliche Laufbahn aktiv gestalten" für Geistes- und Sozialwissenschaftler (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	12-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (3)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Mo	12-16	Einzel (4)	DOR 24, 3.025	P. Wohner
	Fr	12-14	Einzel (5)	DOR 24, 3.025	P. Wohner

- 1) findet am 25.10.2010 statt
2) findet am 08.11.2010 statt
3) findet am 22.11.2010 statt
4) findet am 13.12.2010 statt
5) findet am 22.10.2010 statt

detaillierte Beschreibung siehe S. 7

2733066 "Teamtraining"

2 SWS	3 SP				
KU		10-15	Block (1)	DOR 24, 3.006	C. Schultheiss
		10-15	Block (2)	DOR 24, 3.006	C. Schultheiss

1) findet vom 22.11.2010 bis 24.11.2010 statt
 2) findet vom 06.12.2010 bis 07.12.2010 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 9

2733071 "Öffentlich Sprechen I - für potenzielle Berufsredner"

2 SWS	3 SP				
KU	Mo	16-20	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	H. Golpon
		10-17	Block (2)	DOR 24, 3.025	H. Golpon
		10-17	Block+Sa (3)	DOR 24, 3.025	H. Golpon

1) findet am 08.11.2010 statt
 2) findet vom 09.11.2010 bis 10.11.2010 statt
 3) findet vom 26.11.2010 bis 27.11.2010 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 10

2733073 "Die Moderationsmethode - Workshops effektiv leiten"

2 SWS	3 SP				
KU		10-17	Block (1)	ZI13, 3.510	C. Marx
		10-17	Block (2)	ZI13, 3.510	C. Marx

1) findet vom 23.03.2011 bis 25.03.2011 statt
 2) findet vom 31.03.2011 bis 01.04.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 11

2733074 "Verhandlungstraining"

2 SWS	3 SP				
KU	Di	10-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
	Do	10-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (3)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss

1) findet am 01.03.2011 statt
 2) findet am 03.03.2011 statt
 3) findet vom 21.02.2011 bis 23.02.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 12

2733076 "Präsentationstraining - Botschaft, Visualisierung, Auftritt" (Blended Learning Kurs)

2 SWS	3 SP				
KU		09:00-13:30	Block (1)	DOR 24, 3.006	C. Kliemt
		09:00-13:30	Block (2)	DOR 24, 3.006	C. Kliemt

1) findet vom 14.03.2011 bis 16.03.2011 statt
 2) findet vom 24.03.2011 bis 25.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 13

2733077 "Rhetorik und Kommunikation für Studentinnen"

2 SWS	3 SP				
KU		09-16	Block (1)	DOR 24, 3.006	K. Kemnitz
		09-16	Block (2)	DOR 24, 3.006	K. Kemnitz

1) findet vom 17.03.2011 bis 18.03.2011 statt
 2) findet vom 28.03.2011 bis 30.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 13

2733078 "Selbstpräsentation"

2 SWS	3 SP				
KU	Mi	09:00-14:30	wöch. (1)	DOR 24, 3.025	A. Strittmatter
		09:00-14:30	Block (2)	DOR 24, 3.025	A. Strittmatter

1) findet vom 02.03.2011 bis 16.03.2011 statt
 2) findet vom 24.02.2011 bis 25.02.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 13

2733079 "Interkulturelle Kompetenz" (Blended Learning Kurs)

3 SWS	5 SP				
KU	Mi	10-16	Einzel (1)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
	Do	10-16	Einzel (2)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (3)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss
		10-16	Block (4)	DOR 24, 3.025	C. Schultheiss

1) findet am 17.03.2011 statt
 2) findet am 24.03.2011 statt
 3) findet vom 09.03.2011 bis 10.03.2011 statt

4) findet vom 30.03.2011 bis 31.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 14

2733080 "Kommunikation und Mitarbeiterführung für Nachwuchsführungskräfte"

2 SWS	3 SP				
KU		10-16	Block (1)	ZI13, 3.510	N. Hansel
		10-16	Block (2)	ZI13, 3.510	N. Hansel

1) findet vom 23.02.2011 bis 25.02.2011 statt
 2) findet vom 03.03.2011 bis 04.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 14

2733083 "Rhetorik"

2 SWS	3 SP				
KU		09:00-14:30	Block (1)	DOR 24, 3.006	A. Strittmatter
		09:00-14:30	Block (2)	DOR 24, 3.006	A. Strittmatter

1) findet vom 07.03.2011 bis 08.03.2011 statt
 2) findet vom 21.03.2011 bis 23.03.2011 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 15

Kurse zum Berufseinstieg und Praktikumsvorbereitung

BG "Das Bewerbungsgespräch"

0 SWS					
KU	Mo	14-18	Einzel (1)	ZI13, 3.510	P. Wohner

1) findet am 14.02.2011 statt

Das Bewerbungsgespräch - „Erzählen Sie doch mal etwas über sich!“
 Damit ein Bewerbungsgespräch erfolgreich verläuft, ist eine optimale Vorbereitung entscheidend. Ziel des Bewerbungsgesprächs ist das umfassende Kennen lernen beider Seiten in kürzester Zeit. Im Kurs besprechen wir Struktur und Ablauf eines solchen Gesprächs und wie man typische Fehler vermeidet. In Einzel- und Gruppenübungen bereiten Sie sich auf mögliche kritische oder unangenehme Fragen vor. In Rollenspielen haben Sie die Möglichkeit eine Bewerbungssituation nachzustellen und sich auszuprobieren. Gleichzeitig bekommen Sie ausführliches Feedback durch die Kursleitung und die anderen Kursteilnehmer/innen. Bitte bringen Sie zum Veranstaltungstermin Ihren ausgearbeiteten Lebenslauf mit.
 Es können keine Studienpunkte erworben werden.

Organisatorisches:
 Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

BT "Bewerbungstraining"

0 SWS					
KU	Mo	10-16	Einzel (1)	ZI13, 3.510	P. Wohner
	Mo	10-16	Einzel (2)	ZI13, 3.510	P. Wohner

1) findet am 17.01.2011 statt
 2) findet am 28.03.2011 statt

Dieser Kurs unterstützt Sie dabei sich mit Ihrer schriftlichen Bewerbung als auch im Vorstellungsgespräch erfolgversprechend zu präsentieren. Ihre Bewerbungsmappe vermittelt Ihrem potenziellen Arbeitgeber einen ersten Eindruck von Ihrer Arbeitsweise und Ihrer Persönlichkeit. Das traditionelle Muster – Anschreiben, Foto rechts oben, Lebenslauf, Zeugnisse usw. – muss heute nicht immer stur befolgt werden. Es kommt darauf an, angemessene kreative Bewerbungsstrategien zu entwickeln. Der Kurs informiert Sie über aktuelle Anforderungen und Trends im Bewerbungsverfahren. Sie erfahren wie man sich auf ein Vorstellungsgespräch sinnvoll vorbereitet. Praktische Übungen, Erfahrungsaustausch und Diskussion bereiten Sie auf die Präsentation Ihrer Person und Ihres Könnens vor.
 Bitte bringen Sie zum Veranstaltungstermin Ihren ausgearbeiteten Lebenslauf mit.
 Es können keine Studienpunkte erworben werden.

Organisatorisches:
 Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn über die Datenbank des Career Centers:
<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

CD1 "CareerDay - Exkursionen in die Arbeitswelt"

2 SWS	2 SP				
KU	Di	16-18	Einzel (1)	ZI13, 3.510	P. Wohner
	Di	14-18	Einzel (2)	ZI13, 3.510	P. Wohner
	Di	14-18	Einzel (3)	DOR 24, 3.022	P. Wohner
	Di	16-18	Einzel (4)	DOR 24, 3.022	P. Wohner

1) findet am 19.10.2010 statt
 2) findet am 02.11.2010 statt
 3) findet am 23.11.2010 statt
 4) findet am 14.12.2010 statt
detaillierte Beschreibung siehe S. 16

JF**Jour Fixe "Bewerbung"**

0 SWS

KU

Mo	16:00-17:30	Einzel (1)	ZI13, 3.510	P. Wohner
Mo	16:00-17:30	Einzel (2)	ZI13, 3.510	P. Wohner
Mo	16:00-17:30	Einzel (3)	ZI13, 3.510	P. Wohner
Mo	16:00-17:30	Einzel (4)	ZI13, 3.510	P. Wohner
Mo	16:00-17:30	Einzel (5)	ZI13, 3.510	P. Wohner
Do	16:00-17:30	Einzel (6)	DOR 24, 3.022	P. Wohner

- 1) findet am 15.11.2010 statt
- 2) findet am 06.12.2010 statt
- 3) findet am 10.01.2011 statt
- 4) findet am 07.02.2011 statt
- 5) findet am 07.03.2011 statt
- 6) findet am 14.10.2010 statt

Der Jour fixe "Bewerbung" richtet sich sowohl an Studierende, die sich in der Abschlussphase ihres Studiums befinden, als auch an Studierende in den ersten Semestern, die sich für ein Praktikum bewerben möchten.

Interessante Arbeitgeber können meist aus einer großen Anzahl von Bewerberinnen und Bewerbern wählen. Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen sind die Voraussetzung, um zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen zu werden. Ihre Bewerbung sollte deshalb Ihre Kompetenz und Motivation deutlich zum Ausdruck bringen. Nachdem Ihre Fragen im Kurs geklärt wurden, sind Sie in der Lage, Ihre Bewerbungsmappe nach den aktuellen Anforderungen zu erstellen.

Im Jour fixe „Bewerbung“ erhalten Sie viele hilfreiche Informationen und Tipps zu folgenden Themen:

- Formale Bewerbungsstandards und inhaltliche Gestaltung einer Bewerbung
- Varianten der Bewerbung (initiativ, kurz, kreativ oder elektronisch)
- Das Vorstellungsgespräch

Es können keine Studienpunkte erworben werden.

Termine:

Dienstag, 12.10.2010; 16-17.30 Uhr: die schriftliche Bewerbung

Montag, 15.11.2010; 16-17.30 Uhr: Bewerbungsvarianten

Montag, 06.12.2010; 16-17.30 Uhr: das Vorstellungsgespräch

Montag, 10.01.2011; 16-17.30 Uhr: die schriftliche Bewerbung

Montag, 07.02.2011; 16-17.30 Uhr: Bewerbungsvarianten

Montag, 07.03.2011 16-17.30 Uhr: das Vorstellungsgespräch

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

TK22**"Probezeit"**

0 SWS

KU

Do

10-17

Einzel (1)

N.N.

- 1) findet am 03.03.2011 statt

Probezeit

Dieser Kurs wird in Kooperation mit der Techniker Krankenkasse und dem Büro für Berufsstrategie Hesse/Schrader veranstaltet.

Trainer: Herr Herweg

"Für den ersten Eindruck gibt es keine zweite Chance" lautet ein amerikanisches Sprichwort – und genau das macht den Einstieg in einen neuen Job so anstrengend: die Sorge, sich zu "blamieren", von einem Fettnapf zum nächsten zu stolpern und die Arbeitsinhalte nicht gut und rasch genug zu bewältigen, beschleicht spätestens kurz vor dem ersten Tag die meisten Neueinsteiger. Wer weiß, wo die Fettnäpfchen stehen und die Fallstricke ausgelegt sein könnten, wird die ganze Angelegenheit viel gelassener angehen.

Dieses Seminar dient Ihnen als zuverlässiger Wegweiser durch den Fehlerdschungel des Berufsalltags und gibt wichtige Tipps für den Einstieg in die mehr oder weniger raue Berufswirklichkeit.

Inhalte und Ziele:

- Reviergrenzen erkennen: der richtige Umgang mit neuen Kollegen und dem Vorgesetzten
- Fachkompetenz demonstrieren: Aneignung neuer Arbeitsinhalte
- Überprüfung des eigenen Kommunikationsstils
- Die Kunst des Small Talk
- Die erfolgreiche Selbstpräsentation
- Einblick in verschiedene Unternehmenskulturen
- Klassische Fehler vermeiden

Methoden:

- Rollenspiele und Gruppenübungen zu typischen Berufssituationen
- Vermittlung verschiedener Kommunikationstechniken wie aktives Zuhören
- Übungen zur Körpersprache
- Erfahrungsaustausch/Diskussion

Gesundheitsbezug:

Die Probezeit ist eine sehr lange Prüfungssituation. Sowohl die Angst zu scheitern, als auch die Eingewöhnung in ein neues Umfeld führen zu Anspannung, Stress und Nervosität. Wer das vermeiden will, muss die Spielregeln kennen.

Kurs TK 22

Termin : 03. 03. 2011 - **Terminänderung!**

Zeit : 10.00 s.t. – 17.00 Uhr

Ort : Geschäftsstelle der Techniker Krankenkasse Berlin

Alte Jakobstr. 81/82, 10179 Berlin, 6. Etage im Konferenzraum

Achtung!

In dieser Veranstaltung können keine Studienpunkte erworben werden.

Organisatorisches:

Anmeldung erfolgt ca. 4 Wochen vor Kursbeginn, über die Datenbank des Career Centers:

<http://www.careercenter.hu-berlin.de>

TK23 "Zeit- und Selbstmanagement"

0 SWS

0 SP

KU Do
1) findet am 25.11.2010 statt

10-17

Einzel (1)

N.N.

Zeit- und Selbstmanagement

Stress bannen und Zeit gewinnen

Trainer: Herr Herweg

Dieser Kurs wird in Kooperation mit der Techniker Krankenkasse und dem Büro für Berufsstrategie Hesse/Schrader veranstaltet. Haben Sie auch das Gefühl, die Zeit läuft Ihnen ständig davon? Auf dem Schreibtisch türmt sich die Arbeit und Sie wissen nicht mehr, wo Sie zuerst anfangen sollen? Sind Sie permanent gestresst, weil für die anstehenden Arbeiten zu wenig Zeit zur Verfügung steht? Kurz: Zu viel Arbeit - zu wenig Zeit? Mit einer klaren Struktur ist es möglich den persönlichen Arbeitsaufwand zielgerichtet zu planen, den Aufgaben die passende Priorität zu geben und die kostbare Zeit mit einem strukturierten Zeitmanagement professionell einzuteilen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Ihre Zeitfresser aus dem Weg räumen und durch Konzentration auf Ihren individuellen Arbeitsstil den permanenten Zeitdruck in den Griff bekommen.

Inhalte und Ziele:

- Ziele von Zeit- und Selbstmanagement
- Identifizieren der eigenen Stärken und Schwächen in Bezug auf Arbeitsstil und -verhalten
- Analyse von Zeitfressern
- Persönliche Leistungskurve
- Das Eisenhower-Prinzip: Prioritäten setzen durch die Klärung von Wichtigkeit und Dringlichkeit
- Das Pareto-Prinzip: das Verhältnis von Zeitaufwand und Ergebnis
- Festlegen realistischer Zeitperspektiven und Umgang mit Terminen
- Der Nutzen von Planungsinstrument und Checklisten
- Ergebnisorientiert kommunizieren

Methoden:

- Selbstanalyse durch Fragebögen
- Erfahrungsaustausch in der Gruppe
- Vermittlung von Zielsetzungstechniken und Zeitstrategien

Gesundheitsbezug:

Jeder weiß: Langanhaltender Stress ist ein Gesundheitsrisiko. Mit dem richtigen Zeitmanagement lernen Sie, Ihre Tagesabläufe aktiver und selbstbestimmter zu gestalten, um zukünftig mehr agieren zu können als reagieren zu müssen.

Kurs TK 23

Termin : 25.11.2010

Zeit : 10.00 s.t. – 17.00 Uhr

Ort : Geschäftsstelle der Techniker Krankenkasse Berlin

Alte Jakobstr. 81/82, 10179 Berlin, 6. Etage im Konferenzraum

Achtung!

In dieser Veranstaltung können keine Studienpunkte erworben werden.

Organisatorisches:

Die Anmeldung erfolgt unter www.careercenter.hu-berlin.de.

Personenverzeichnis

Person	Seite
Dr. Peters, Christoph ("Journalistisches Arbeiten")	11
Frischmuth, Norman ("Projektmanagement" (Blended Learning Kurs))	10
Golpon, Hedwig ("Öffentlich Sprechen I - für potenzielle Berufsredner")	10
Hansel, Norbert ("Kommunikation und Mitarbeiterführung für Nachwuchsführungskräfte")	14
Hennig, Dietmar ("Eventmanagement" (Blended Learning Kurs))	5
Hofmann, Volker ("Gründungstraining mit dem Campus-Cup")	15
Kalverkamp, Stephan ("Soical Media - Facebook, Twitter & Co in der Wirtschaftspraxis" (Blended Learning Kurs))	9
Kemnitz, Kerstin ("Rhetorik und Kommunikation für Studentinnen")	13
Kliemt, Caroline ("Rhetorik")	6
Kliemt, Caroline ("Kommunikation kompakt für Berufseinsteiger - Gesprächsführung, Verhandlungstraining, Konfliktmanagement" (Blended Learning Kurs))	7
Kliemt, Caroline ("Einführung in das Online-Marketing" (BLK))	8
Kliemt, Caroline ("Präsentationstraining - Botschaft, Visualisierung, Auftritt" (Blended Learning Kurs))	13
Korolewski, Nina ("Online-Kommunikation und Online-Publizieren - Medienkompetenz für den Beruf" (Blended-Learning-Kurs))	8
Korolewski, Nina ("Einführung in das Online-Marketing" (BLK))	8
Kujawa, Axel ("Juristische Grundlagen für Berufseinsteiger - Online- und Medienrecht" (Blended Learning Kurs))	4
Marx, Carsten ("Eventmanagement" (Blended Learning Kurs))	5
Marx, Carsten ("Die Moderationsmethode - Workshops effektiv leiten")	11
Möllers, Miriam Gabriela ("Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich")	9
Möllers, Miriam Gabriela ("Public Relations (PR) und Veranstaltungsorganisation im (Non-Profit-) Kulturbereich")	16
Morgner, Susann ("Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Wissenschaft und Hochschule")	6
Müller, Barbara ("Fundraising/Sponsoring - Projektmanagement im Kulturbereich" (Blended Learning Kurs))	6
Naujoks, Fritz ("Volkswirtschaftliche Analysen des aktuellen Wirtschaftsgeschehens")	2
Prof. Dr. Stütze, Gerhard ("Gründungstraining mit dem Campus-Cup")	15
Rauser, Anette ("Soical Media - Facebook, Twitter & Co in der Wirtschaftspraxis" (Blended Learning Kurs))	9
Ross, Tjard ("Tabellenkalkulation mit OpenOffice Calc")	3
Ross, Tjard ("Einführung in die Datenbankverwaltung - Arbeiten mit "OpenOffice Base")	3
Schenk, Marion ("Personalmanagement - Methoden in der Praxis" (Blended Learning Kurs))	5
Schenk, Marion ("Projektmanagement" (Blended Learning Kurs))	12
Schultheiss, Cornelia ("Teamtraining")	9
Schultheiss, Cornelia ("Verhandlungstraining")	12

Person	Seite
Schultheiss, Cornelia ("Interkulturelle Kompetenz" (Blended Learning Kurs))	14
Schwill, Ursula ("Grundlagen betriebswirtschaftlicher Praxis" (Blended Learning Kurs))	2
Schwill, Ursula ("Existenzgründung und Wege in die Selbständigkeit" (Blended Learning Kurs))	2
Strittmatter, Antje ("Selbstpräsentation")	13
Strittmatter, Antje ("Rhetorik")	15
Wohner, Patricia ("Die berufliche Laufbahn aktiv gestalten" für Geistes- und Sozialwissenschaftler (Blended Learning Kurs))	7
Wohner, Patricia ("CareerDay - Exkursionen in die Arbeitswelt")	16
Wohner, Patricia ("Das Bewerbungsgespräch")	22
Wohner, Patricia ("Bewerbungstraining")	22
Wohner, Patricia (Jour Fixe "Bewerbung")	23
Wosnitza, Regine ("Online-Journalismus - Recherchieren und Bloggen" (Blended Learning Kurs))	4

Gebäudeverzeichnis

Kürzel	Straße / Ort	Objektbezeichnung
DOR 24	Dorotheenstraße 24	Universitätsgebäude am Hegelplatz
I 110	Invalidenstraße 110	Institutsgebäude
ZI13	Ziegelstraße 13	Institutsgebäude

Veranstaltungsartenverzeichnis

KU

Kurs
